２０２７ 年度

外国人留学生
入学試験募集要項
（学 部）

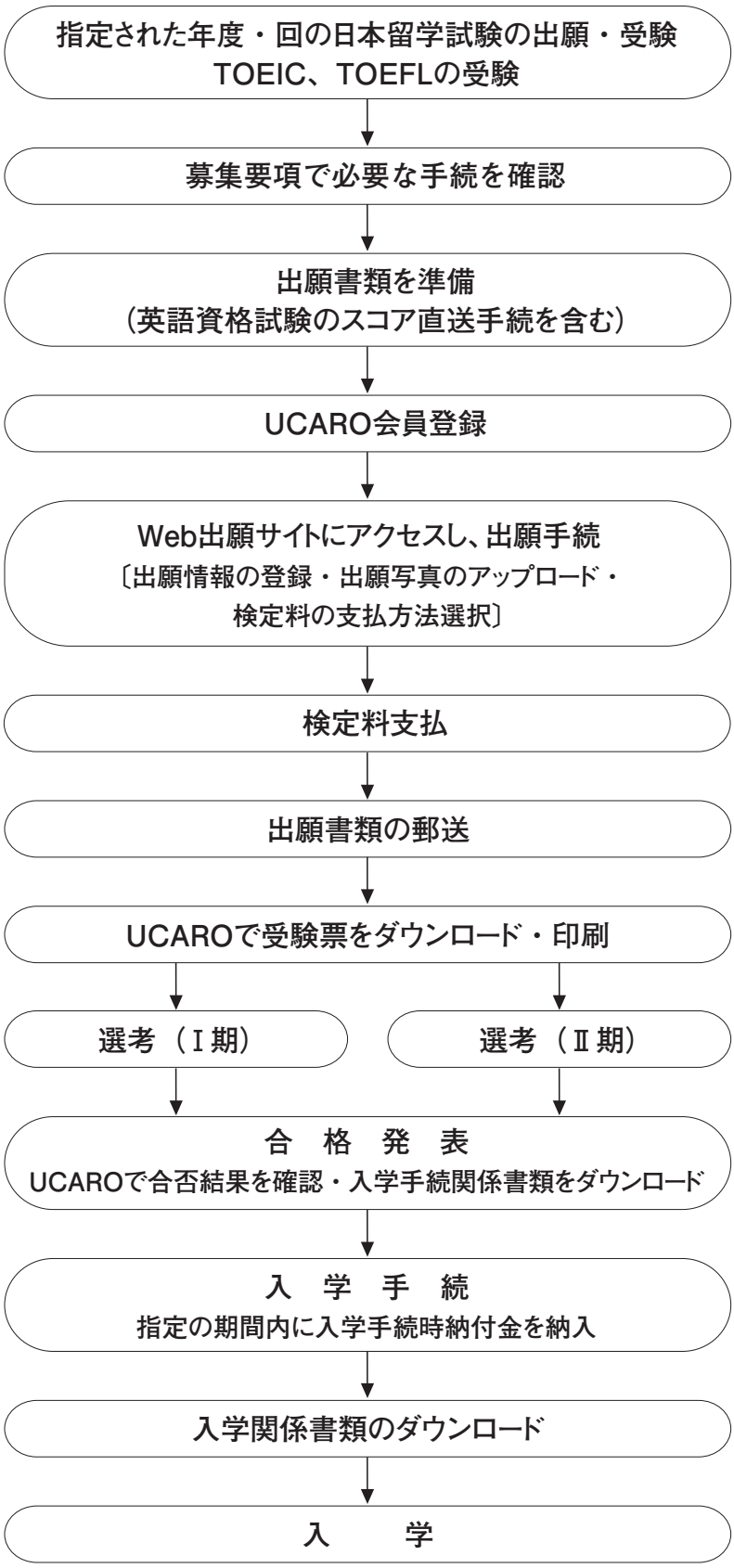
- 出願には受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」への会員登録（無料）が必須です。

- 本学からの入学試験の実施に関する情報提供は、ホームページで行います。

- 募集要項には出願書類の提出から選考、合格発表、入学手続までの重要事項が記載されています。必ず熟読のうえ出願してください。

東京理科大学

入学試験フローチャート



問い合わせ先一覧

UCARO、Web出願に関する問い合わせは以下の問い合わせ先に連絡してください。

◆UCARO、Web出願の操作方法に関する問い合わせ

UCARO・Web出願ヘルプデスク

電話：03-6634-6494

受付時間：～8/31まで　10：00～13：00　14：00～18：00　（土日祝日：休業）

9/1～3/31　10：00～18：00　（12/30～1/3：休業）

FAQ（よくある質問）：https://user-support.ucaro.net/hc/ja

入学試験及び入国に関する事項は必ず志願者本人が必要事項を確認し、不明点がある場合は早めに以下の問い合わせ先に連絡してください。

◆入学試験に関する問い合わせ

東京理科大学　入試課

志願者向けFAQ（よくある質問）：https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/

※不明な点がある場合は、上記の「志願者向けFAQ（よくある質問）」を確認してください。解決しない場合は、「志願者向けFAQ（よくある質問）」の画面右上にある「お問い合わせ」からお問い合わせください。

◆試験当日の連絡先

東京理科大学

電　話　03-3260-4271（代表）

※試験当日の緊急の連絡（電車遅延等）は、お問い合わせフォームではなく上記代表電話までご連絡ください。

※電話口では受験票に記載されている入試方式、学部学科名、試験場（キャンパス名･校舎名）をお伝えください。

◆日本への入国・留学ビザの申請に関する問い合わせ

東京理科大学　国際支援課

※ビザについては、まず「在留資格認定証明書交付申請について」を確認し、不明点について国際支援課までメールしてください。

在留資格認定証明書交付申請についてへのリンク

https://www.tus.ac.jp/admissions/university/list/coe/

住所：162-8601

東京都新宿区神楽坂１－３

1-3 Kagurazaka Shinjuku-ku, Tokyo 162-8601, Japan

Email：intlexchg（アットマーク）admin.tus.ac.jp

アドミッション・ポリシー【入学者受入れの方針】

【学部（学士課程）】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、本学の教育研究理念のもと、

1．高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人

2．将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

【理学部第一部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、理学部第一部の基本理念のもと、

1．高等学校までに習得しておくべき英語、数学などの基礎知識が習得されていること

2．数学・物理・化学の各専門分野の基礎知識が十分に習得されていること

3．思考力、判断力、表現力などが十分な水準にあること

を多様な選抜方法により広く求める。

【薬学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、本学の教育研究理念のもと、

1．高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力に加えて、人類の健康を守ることを通じて社会に貢献しようとする志を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人

2．薬学の発展を担うことを通じて、人類の健康保持と疾病の克服を実現するために、将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

【工学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、本学の教育研究理念のもと、

1．高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、工学分野の学習に必要な学力を持つ人

2．将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人

3．社会に対する良識と責任意識を持ち、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

【創域理工学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、創域理工学部の基本理念のもと、

1．高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人

2．将来広く国内外で国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

【創域情報学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、本学の教育研究理念のもと、

1．高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力に加えて、情報系専門分野の探究や他の先端分野との共創を通して新たな価値を想像しようとする志を備え、専門分野の学習に必要な学力を持つ人、

2．自立心旺盛で、将来広く国内外で活躍しようとする意欲を持ち、国際的な視野を持って活躍するための基礎的な素養を身に付けている人、

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人、

を多様な選抜方法により広く求める。

【先進工学部】

先進工学部は、建学の精神のもと「実力主義の実践を希求し、新たな領域を拓かんとする教育と研究」を実践する伝統と、研究室、学科の壁を透明化することによる「研究分野の壁を越えた教育と研究」を産業と社会に繋ぐ伝統を礎に、イノベーション創出を実践する場であることを研究の特色とする。また、すべての分野で必要な基礎科学と学際的な領域での研究に必要な専門領域における高度で先進的な工学と、同時に社会的な課題に対する俯瞰力を養う確固たる洞察力を養う学びの場とすることを教育の特色として、

1．数学、理科に対して高い興味や関心を持ち、高等学校段階までの基礎知識と思考力、判断力、表現力を備え、専門分野の学修に必要な学力を持つ人

2．外国語に対して高い興味や関心を持ち、将来広く国内外で、国際的視野を持って活躍するために必要な素養を身に付けている人

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

を多様な選抜方法により広く求める。

【経営学部】

建学の精神と実力主義の伝統に基づく、本学の教育研究理念のもと、以下のような人材を多様な選抜方法により広く求める。入学試験では基礎的科目の知識を重視するが、これまで習得した科目や個々の背景の垣根を越え、自然及び社会現象に広いあるいは深い関心を持っていることや個性にも配慮する。

1．高等学校段階までの学習内容を十分理解し、正しい倫理観と豊かな人間性を備え、自然・人間・社会とこれらの調和的発展のための創造的・知的活動に対して高い学習意欲を持った人

2．自立心旺盛で、将来広く国内外で活躍しようとする意欲のある人。国際的ビジネスリーダーの資質である英語でのコミュニケーション能力・人間力の習得にも関心を持つ人

3．自らの考えを表現する力を備え、主体的に多様な人々と協働して学ぶ意欲のある人

各学科のアドミッション・ポリシーと入試形態ごとの入学者に求める能力と、その評価方法については、本学ホームページ内に掲載しています。

https://www.tus.ac.jp/about/faculty/policy/#admission

東京理科大学は、1881年に東京物理学講習所として創立以来、140余年の歴史と伝統のもとに発展してきた理学部第一部、理学部第二部、薬学部、工学部、創域理工学部、創域情報学部、先進工学部及び経営学部の８学部33学科と、理学研究科、薬学研究科、工学研究科、創域理工学研究科、先進工学研究科、経営学研究科及び生命科学研究科の７研究科30専攻（2027年度予定）よりなる大学院をもつ理工系総合大学です。

入学は毎年４月とし、学年は４月に始まり翌年３月に終わります。

募集人数

外国人留学生入学試験はⅠ期、Ⅱ期の年２回行われます。Ⅰ期とⅡ期は出願期間が異なり、両方受験することができます。ただし、１回の試験（Ⅰ期、Ⅱ期それぞれの試験）で受験できるのは１学科のみです。

（例）・Ⅰ期・Ⅱ期両方とも理学部第一部数学科に出願する→○

・Ⅰ期に理学部第一部数学科、Ⅱ期に創域理工学部数理科学科に出願する→○

・Ⅰ期に理学部第一部数学科と創域理工学部数理科学科に出願する→×

<table>
<tr><th rowspan="2">学　部</th><th rowspan="2">学　科</th><th colspan="2">募集人数</th><th rowspan="2">キャンパス所在地</th></tr>
<tr><th>Ⅰ期</th><th>Ⅱ期</th></tr>
<tr><td rowspan="6">理学部第一部</td><td>数学科</td><td rowspan="5">各学科5名</td><td rowspan="22">若干名</td><td rowspan="6">神楽坂</td></tr>
<tr><td>物理学科</td></tr>
<tr><td>化学科</td></tr>
<tr><td>応用数学科</td></tr>
<tr><td>応用化学科</td></tr>
<tr><td>科学コミュニケーション学科</td><td>４名</td></tr>
<tr><td rowspan="2">薬　学　部</td><td>薬学科（６年制）</td><td>３名</td><td rowspan="2">葛　飾</td></tr>
<tr><td>生命創薬科学科（４年制）</td><td>５名</td></tr>
<tr><td rowspan="5">工　学　部</td><td>建築学科</td><td rowspan="13">各学科5名</td><td rowspan="5">葛　飾</td></tr>
<tr><td>工業化学科</td></tr>
<tr><td>電気工学科</td></tr>
<tr><td>情報工学科</td></tr>
<tr><td>機械工学科</td></tr>
<tr><td rowspan="8">創域理工学部</td><td>数理科学科</td><td rowspan="8">野　田</td></tr>
<tr><td>先端物理学科</td></tr>
<tr><td>生命生物科学科</td></tr>
<tr><td>建築学科</td></tr>
<tr><td>先端化学科</td></tr>
<tr><td>電気電子情報工学科</td></tr>
<tr><td>機械航空宇宙工学科</td></tr>
<tr><td>社会基盤工学科</td></tr>
<tr><td>創域情報学部</td><td>情報理工学科（共通）（※）</td><td>18名</td><td>野　田</td></tr>
<tr><td rowspan="5">先進工学部</td><td>電子システム工学科</td><td rowspan="5">各学科5名</td><td rowspan="5">葛　飾</td></tr>
<tr><td>マテリアル創成工学科</td></tr>
<tr><td>生命システム工学科</td></tr>
<tr><td>物理工学科</td></tr>
<tr><td>機能デザイン工学科</td></tr>
<tr><td rowspan="3">経営学部</td><td>経営学科</td><td rowspan="3">各学科5名</td><td rowspan="2">神楽坂（富士見校舎）</td></tr>
<tr><td>ビジネスエコノミクス学科</td></tr>
<tr><td>国際デザイン経営学科</td><td>１年次は北海道・長万部
２年次以降は神楽坂（富士見）</td></tr>
</table>

※（参考）創域情報学部 情報理工学科の募集区分について
創域情報学部 情報理工学科の募集区分は、入試方式によって「C系」「D系」「共通」の３つの区分があります。募集区分ごとの入試方式は以下の通りです。

募集区分	入試方式
C系・D系	◆【一般選抜】A方式（２教科＋英語資格検定） ◆【一般選抜】B方式 ◆ 学校推薦型選抜（指定校制） ◆ 総合型選抜（英語資格検定＋特定教科評価） ◆ 総合型選抜（女子）
共通	◆【一般選抜】A方式（４教科型） ◆【一般選抜】A方式（３教科型） ◆ 外国人留学生試験（Ⅰ期・Ⅱ期） ◆ 帰国生入学者選抜

●「C系」「D系」の募集区分では、合否判定は「系」ごとに行われ、入学の時点で「系」が決まっています。「C系」「D系」の詳細は、ホームページ及び大学案内等でご確認ください。
https://www.tus.ac.jp
https://www.tus.ac.jp/ist

●「共通」の募集区分では、入学試験の時点で「C系」「D系」の選択は行いません。これらの入試方式による入学者は、２年次に進級する際にC系・D系（及び各系のコース）への振り分けが行われます。

目　　次

◆入学試験フローチャート…… 1
◆問い合わせ先一覧…… 2
◆アドミッションポリシー【入学者受入れの方針】…… 3
◆募集人数…… 5
◆目次…… 7

【Ⅰ期（2026年10月に試験を実施）】
１．出願資格…… 9
２．選考方法……11
３．出願期間・入学試験日程……13
４．出願手続……14
５．受験票の発行……25
６．集合場所・集合時間……26

【Ⅱ期（2027年１月に試験を実施）】
１．出願資格……29
２．選考方法……31
３．出願期間・入学試験日程……33
４．出願手続……34
５．受験票の発行……45
６．集合場所・集合時間……46

【共通】
１．合格発表……49
２．入学手続……50
３．初年度納付金……53
４．入学前学習支援……54
５．ノートパソコンの必携化について……54
６．学寮費及び海外留学プログラム参加費
（経営学部国際デザイン経営学科）……54
◆志願者調書記入例……55
◆【様式①～④】志願者調書……59
◆【様式⑤】出願書類チェックシート……63
◆2026年度外国人留学生入試結果……64
◆キャンパス案内図……65

Ⅰ　期

1．出 願 資 格

次の１・２・３のすべてに該当する者で、A ～ Dいずれかの資格要件を満たすもの。

1	日本国以外の国籍を有する者
2	日本学生支援機構による「日本留学試験」のうち、以下の試験において、各学科が定める科目を受験していること
	2025年度第２回（11月実施）、または2026年度第１回（６月実施）
3	本学の授業は、すべて日本語で行われるので、授業を受けるのにさしつかえない程度の日本語能力を有する者

A	外国において学校教育における12年の課程を修了した者又は2027年３月31日までに修了見込みの者
B	Aに準ずる者
C	国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格（フランス共和国）、GCEAレベル資格、国際Aレベル資格、欧州バカロレア資格のいずれかを取得した者
D	国際的な評価団体（WASC、ACSI、NEASC、CIS、Cognia、COBIS）から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者又は2027年３月31日までに修了見込みの者※

※インターナショナルスクール修了（見込み）者は、出願資格の確認のために、出願の１か月前までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から、件名に【インターナショナルスクール修了（見込み）】と入力し、小学校入学以降の学歴を送信してください。

※A・C・Dに該当しない場合や出願資格について不明点がある場合は出願期間の１か月前までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）までご連絡ください。

□出願資格についての注意事項

①国内居住者及び国外居住者の出願を受け付けます。

②日本の教育制度に基づく高等学校に在籍し、かつ卒業した者（卒業見込の者を含む）及び日本の高等学校卒業程度認定試験合格者（見込の者を含む）は、留学生としての出願資格はありません。

※本学入学者は、入学時点で原則として「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」の「取得」及び「更新が可能」である必要があります。
「留学」以外の在留資格を有している場合、留学生対象の奨学金等、各種補助制度を利用することはできません。

留学ビザの取得について

⑴在留資格「留学」にかかる諸申請に際して、入学選考時における語学能力の確認が求められることとなりました。これに伴い、在留資格「留学」の取得・更新等に際して、入学試験の出願書類として提出された日本留学試験の受験情報を本学から法務省東京出入国在留管理局に提出いたします。

⑵国外居住の受験者各位

日本国外に居住しており、日本に在留する資格を持っていない場合は、東京理科大学に入学するにあたり、本国の日本大使館または領事館にて「留学」ビザ発給申請を行う必要があります。

なお、ビザ申請の際には、法務省東京出入国在留管理局から「在留資格認定証明書（COE）」を取得し、これを使用して「留学」ビザ申請を行うと、審査が円滑に進むとされています。

「在留資格認定証明書（COE）」を取得する場合は、入学手続期間内にCOE申請のための書類を提出する必要があります。必ず東京理科大学ホームページの外国人留学生入学試験ページ内に掲載している「在留資格認定証明書交付申請について」を読み、手続きの詳細について確認のうえ、期間内に申請してください。

※国外居住者は「在留資格認定証明書（COE）」を取得後、自国の日本大使館または総領事館等でビザ発給の申請を行う必要があります。原則として、観光等を目的とする「短期滞在」の資格で日本に入国した場合、日本に滞在したまま、在留資格を「留学」に変更することはできませんのでご注意下さい。

２．選考方法

出願書類、日本留学試験の成績、面接等により総合的に審査します。（学科によっては、口頭試問を実施します。下の表で確認してください。）

学　部	学　科	日本留学試験（学科が指定する受験科目）※						面接・口頭試問
		日本語	数学（コース2）	理科				
				物理	化学	生物	科目選択	
理学部第一部	数学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	物理学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	
	化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	
	応用数学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	
	応用化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	
	科学コミュニケーション学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	
薬　学　部	薬学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	面接の他に化学の口頭試問を実施する
	生命創薬科学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	
工　学　部	建築学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	面接
	工業化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	
	電気工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	情報工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	
	機械工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学	面接の他に数学、物理の口頭試問を実施する
創域理工学部	数理科学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	面接の他に数学の口頭試問を実施する
	先端物理学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	面接の他に数学、物理の口頭試問を実施する
	生命生物科学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	面接の他に生物の口頭試問を実施する場合がある
	建築学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する
	先端化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	
	電気電子情報工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	
	機械航空宇宙工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学	
	社会基盤工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	
創域情報学部	情報理工学科（共通）	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
先進工学部	電子システム工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	面接
	マテリアル創成工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	生命システム工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	
	物理工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択	
	機能デザイン工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	
経営学部	経営学科	◎	◎	－	－	－	なし	面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	ビジネスエコノミクス学科	◎	◎	－	－	－	なし	
	国際デザイン経営学科	◎	◎	－	－	－	なし	

※ ◎は必須科目、○は選択科目

日本留学試験について

2025年度第２回（11月）または2026年度第１回（６月）のいずれかの成績を採用します。両方を受験している場合は、いずれかの回を選択し、選択した回の受験番号をWeb出願に入力するとともに、選択した回の受験票または成績確認書をプリントアウトしたものを提出してください。提出後の受験回の変更は認めません。学科によって必要な科目が異なりますので、前ページの表で必ず確認をしてください。

〈注意事項〉

⑴　数学は「コース２」の受験が必要です。「コース１」は不可。

⑵　出題言語は日本語とします。日本語で受験していない場合は、出願を受理することはできません。

⑶　各学科が定める科目・コースを受験していないことが発覚した場合は、面接・口頭試問の審査結果に関わらず不合格となります。このことによる入学検定料の返還は行いません。

⑷　Web出願に登録した受験番号（受験回）と提出した受験票等に記載された受験番号（受験回）が異なる場合は、提出した受験票等に記載された受験番号（受験回）を選考に使用します。

⑸　Ⅰ期の各科目の取得目安点は以下のとおりです。出願の際の参考としてください。（出願資格ではありません。）

・日本語（読解、聴解・聴読解400点のうち）300点

・数学（コース２ 200点のうち）120点

・理科（学科指定の２科目の合計200点のうち）130点※

※経営学部では理科の目安点は設定なし

英語資格試験のスコアについて

2025年１月以降に受験した次のいずれかのスコアを提出してください。

試験名称	注意事項
TOEFL® iBT	Test Date スコアを使用します。My Best スコアは使用しません。 TOEFL® iBT Home Edition（自宅受験型）は不可。会場受験のスコアのみ受け付けます。また TOEFL® ITP は不可
TOEIC Listening &Reading Test®	IP テストは不可

〈注意事項〉

⑴　提出後に試験の種類や受験回を変更することはできません。

⑵　Web出願に登録した試験・受験回と出願書類として提出したスコアシートの試験・受験回が異なる場合は、Web出願に登録した試験・受験回を選考に使用します。

３．出願期間・入学試験日程

学部	学科	Web出願登録期間	出願書類郵送期間※	面接・口頭試問実施日
理学部第一部	数学科	2026年 8月25日（火） 10時 ～ 8月31日（月） 23時59分	2026年 8月31日（月） ～ 9月2日（水） （郵送必着）	2026年 10月3日（土）
	物理学科			
	化学科			
	応用数学科			
	応用化学科			
	科学コミュニケーション学科			
薬　学　部	薬学科			10月3日（土）
	生命創薬科学科			
工　学　部	建築学科			10月3日（土）
	工業化学科			
	電気工学科			
	情報工学科			
	機械工学科			
創域理工学部	数理科学科			10月3日（土）
	先端物理学科			
	生命生物科学科			
	建築学科			
	先端化学科			
	電気電子情報工学科			
	機械航空宇宙工学科			
	社会基盤工学科			
創域情報学部	情報理工学部（共通）			10月3日（土）
先進工学部	電子システム工学科			10月3日（土）
	マテリアル創成工学科			
	生命システム工学科			
	物理工学科			
	機能デザイン工学科			
経営学部	経営学科			10月1日（木）
	ビジネスエコノミクス学科			
	国際デザイン経営学科			

※　郵送で到着した出願書類は、出願期間前であっても受理します。

◎　身体機能等の障がいや疾病等により、受験上及び修学上の特別の配慮を必要とする方は、Web出願登録期間の１か月前までに入試課（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）までご連絡ください。なお、期日までにご連絡がなかった場合、受験・修学に際しての対応ができない場合があります。また、ご希望の全てに対応できるとは限りません。

4．出願手続

出願手続は以下の手順で行います。

⑴ UCARO会員登録

はじめに、UCAROに会員登録（無料）してください。（会員登録は必須です。会員登録にはメールアドレスが必要です。）既に登録済みの方は登録済アカウントで出願可能です。

UCARO会員登録（無料）
https://www.ucaro.net/
上記のURLにスマートフォンやパソコン等からアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、新規会員登録のページから会員登録を行ってください。

「学校をさがす・出願する」より「東京理科大学」をお気に入り登録してください。

⑵ Web出願システムへのアクセス

出願登録はWeb出願システムで行います。以下のURLからWeb出願サイトにアクセスしてください。

東京理科大学Web出願サイト
https://prod.shutsugan.ucaro.jp/tussp/top
上記のURLにスマートフォンやパソコン等からアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、アクセスしてください。
Web出願システムにログインするメールアドレスとパスワードはUCAROと同一です。

推奨環境
1．スマートフォン（タブレット）の使用可能端末およびブラウザ
・Android OS 12 ～
・iOS 15 ～
搭載端末の標準ブラウザを使用してください。
2．上記以外（LINEのブラウザやGoogleアプリなど）の利用環境ではうまく機能しない可能性もありますのでご了承下さい。
また、小さな画面での操作は入力ミスを起こしやすいので、パソコンからの出願をお勧めします。
3．スマートフォン（タブレット）からは、画面および宛名ラベルなどについて印刷機能が使用できない、または正常に印刷できません。必要事項はメモしておいてください。
4．Javascriptの使用が無効に設定されている場合は、一時的に有効に設定してください。
5．クッキー（Cookie）の使用が無効に設定されている場合は、一時的に有効に設定してください。
6．プラットフォームもしくはキャリアによるアップデートや設定変更等により、うまく機能しない可能性もありますのでご了承下さい。
※出願が完了したら、上記の対応で変更した設定をもとの状態に戻してください。
※各スマートフォンの設定方法については、スマートフォンのマニュアルを確認するか、スマートフォンのキャリア（docomo，KDDI，SoftBankなど）のサポートセンターに問い合わせてください。

⑶ 出願登録について

「外国人留学生入学試験」の「出願する」より、以下の手順で「出願登録」「出願写真のアップロード」「入学検定料の支払手続」「宛名ラベルの印刷」を行ってください。

STEP1 志望情報入力

出願する学部学科を選択してください

また、提出する英語資格試験に関する必要情報を入力してください。なお、提出後の変更は認めません。

【英語資格試験について】

・「TOEFL iBT」「TOEIC Listening &Reading Test（日本国内で受験）」「TOEIC Listening &Reading Test（日本国外で受験）」から選択してください。

・受験年月日は2025年１月以降に受験したものが有効です。

・TOEFL iBTを選択した場合は、Total Score（Overall Score）（0-120）とスコアシートに記載されているAppointment Number（16文字）を入力してください。バンドスコアの入力は不可。また、実施機関から入試課宛にスコアの直送手続を行ってください。（詳細は21 ～ 22ページを参照）

・TOEIC Listening &Reading Test（日本国内で受験）を選択した場合は、スコアシートに記載されているL&R TOTAL SCORE及びTOEIC申し込み時に発番されたL&Rオンライン番号（11桁）を入力してください。L&Rオンライン番号はTOEICの申込完了時に届く「申込受領通知メール」や個人アカウントページの「スコア提出」メニューから確認できます。また、実施機関から入試課宛にスコアの直送手続を行ってください。（詳細は21 ～ 22ページを参照）

・TOEIC Listening &Reading Test（日本国外で受験）を選択した場合は、スコアシートに記載されているL&R TOTAL SCOREを入力してください。また、スコアシートの原本を提出してください。（詳細は21 ～ 22ページを参照）

STEP2 個人情報入力

画面の案内に従い、間違いのないように入力してください

※氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第１水準・第２水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替文字を入力してください。

例）髙橋→高橋　　山﨑→山崎　　（ローマ数字）Ⅱ→（アルファベットのアイ）II

※国外居住者の場合、住所・電話番号はWeb出願システムの画面に記載されている入力要領に従って入力してください。

STEP3 出願内容確認

画面に表示される登録内容を確認してください

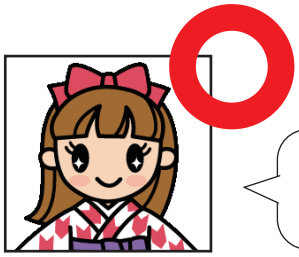
STEP4 出願写真のアップロード

出願写真データは入学試験時の本人確認に使用するほか、合格した場合は入学後の学生証の写真として使用します。証明写真機やスマートフォンなどで撮影した、以下（１）～（５）すべての要件を満たす出願写真データをアップロードしてください。要件を満たしていない場合は出願不備となります。出願期間内に再提出を行わない場合、出願を受理することはできません。

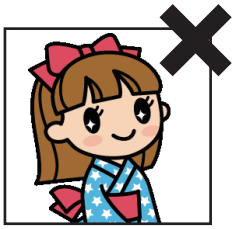
（1）出願時点から３か月以内に撮影したもの
（2）カラー写真
（3）上半身正面向き・無帽・背景なし
（4）ファイル形式：JPEG
（5）推奨サイズ：縦640ピクセル×横480ピクセル
※出願写真データは画面上のサイズ調整が可能です。はっきり映るよう調整してください。

【受理できない写真】

●証明写真を撮影したもの
●背景に風景、カーテン、家具等が写っているもの
●枠内に頭が収まっていない（頭の上部が切れている）もの
●個人の判別・本人確認が困難なもの
（例）・髪が目にかかっている
・目を閉じている
・レンズが無色透明以外の眼鏡を着用している
・画像に加工・修正を施している
※画像に加工・修正を施している場合、試験当日に本人確認ができず、受験できないことがあります

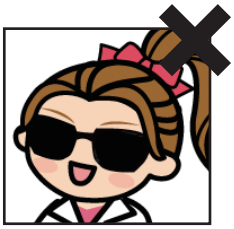


良い例：
カラー、上半身正面向き、無帽、背景なし


正面を向いていない

顔が大きすぎる

被り物をしている


サングラスをしている

STEP5 必要書類確認
必要書類は「(6) 出願書類」を参照してください。

STEP6 出願登録完了
発行された出願番号（※受験番号ではありません）は出願の内容確認の際やチェックシートへの記入が必要ですので、メモをするか、画面を印刷してください。

STEP7 決済情報入力

入学検定料の支払方法を選択してください。支払方法の詳細は「⑷ 入学検定料の支払について」を参照してください。

コンビニ・ATM【Pay - easy】・インターネットバンキングを選択した場合は、入学検定料の支払いに必要な決済番号等もメモしてください。

STEP8 宛名ラベルの印刷

STEP6の出願登録完了画面に戻り、ページ下部の「宛名ラベルを印刷する」ボタンから郵送用の宛名ラベルを印刷（A4用紙、カラー・白黒不問）してください。

⑷ 入学検定料の支払について

出願登録後、支払期限内に入学検定料の支払をしてください。

〈注意事項〉

- 入学検定料支払後は、登録内容を修正することはできません。入学検定料を支払う前に出願学部学科に間違いがないか必ず確認してください。
- 支払がされないまま支払期限を過ぎると、登録内容は無効になります。

① 入学検定料

入学検定料	35,000円	＋	事務手数料	1,380円	＝	36,380円

② 決済方法・支払期限

コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート	**８月31日（月）23時59分**までにコンビニエンスストアで支払を完了してください。
クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、American Express、DinersClub ※志願者の名義でなくても使用できます。	**８月31日（月）23時59分**までにクレジットカード情報を入力して決済を完了してください。
金融機関ATM（Pay-easy） インターネットバンキング （注）	※志願者の名義でなくても使用できます。	**８月31日（月）23時59分**までに支払可能な銀行ATMもしくはインターネットバンキングにて支払いを完了してください。

（注）対象金融機関は以下のサイトで確認してください。

https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html

入学検定料の返還について

いったん納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下に該当する場合で所定の期日までに返還を請求した者には入学検定料を返還します。

①出願資格がない者から出願があった場合

②締切後に出願した場合

③所定の入学検定料に対して過納入があった場合

上記①～③のいずれかに該当し、入学検定料の返還を求める場合は、以下のとおり請求してください。

⑴　2026年９月16日（水）日本時間17時までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から、件名に【検定料の返還請求】と入力し、お問い合わせ内容に返還請求事由を記載し送信してください。

⑵　連絡をいただいた方には、本学から返還方法の詳細をご案内します。
　※期限までに連絡がなかった場合は、返還できませんのでご注意ください。

⑶　返還に係る手数料等は全て志願者の負担になります。返還方法によっては、返還額から手数料が差し引かれることがあります。

⑸ 出願情報の変更について

出願情報の変更・修正等については、以下の表を参照してください。

<table>
<tr><th rowspan="2">内容</th><th rowspan="2">入学検定料支払い前</th><th colspan="2">入学検定料支払い後</th></tr>
<tr><th>出願書類送付前</th><th>出願書類送付後</th></tr>
<tr><td>志望情報
（学部学科）
の変更・修正</td><td rowspan="4">本学 Web 出願にログインし、トップページの出願一覧より該当の登録内容を修正してください。</td><td>下記お問い合わせフォームで連絡し、手続き方法についての指示を受けてください。
なお、変更を希望する内容やご連絡いただいた日時によっては変更の対応ができない場合があります。</td><td>内容を変更・修正することはできません。また、入学検定料の返還もできません。</td></tr>
<tr><td>個人情報（住所）
の修正</td><td colspan="2">大学から書類を郵送する場合は、UCARO に登録された住所を使用しますので、UCARO のアカウント情報の住所を常に最新の情報になるよう更新してください。</td></tr>
<tr><td>個人情報
（氏名・性別・
生年月日・
電話番号）
の修正</td><td colspan="2">修正内容を下記お問い合わせフォームでご連絡ください。</td></tr>
<tr><td>個人情報
（日本留学試験の
受験番号・英語資
格試験情報）
の変更・修正</td><td>下記お問い合わせフォームで連絡し、手続き方法についての指示を受けてください。
なお、変更を希望する内容やご連絡いただいた日時によっては変更の対応ができない場合があります。</td><td>受験した年度や回、試験の種類を変更することはできません。また、入学検定料の返還もできません。
なお、Web 出願時に登録した内容と出願書類に記載された内容が異なる場合の対応は、12 ページを確認してください。</td></tr>
</table>

東京理科大学入試課　お問い合わせフォーム

＜ URL ＞ https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new

※土日祝、年末年始を除く取扱日に順次回答します。

⑹ 出願書類

Web出願で出願登録・検定料の支払を済ませた後、次の①～⑨の書類を郵送してください。

〈注意事項〉

- 巻末の本学所定用紙は、A4サイズで片面印刷したものを提出してください。
- 必ず黒のボールペンで記入した自筆のものを提出してください。鉛筆、消えるボールペンで記入したもの、パソコン等で入力したものは受け付けられません。
- 出願書類に不備があるもの及び出願期間を経過したものは受理しません。
- 一度提出した出願書類は、理由のいかんを問わず返還しません。
- 出願書類が日本語又は英語以外の言語で書かれている場合は、必ず出身学校、大使館等の公的機関､日本語学校又は翻訳会社が証明する日本語訳又は英語訳を添付してください。
- 出願書類は原本を提出してください。なお、出身高等学校等が発行する証明書等で、原本が１通しか発行されない場合は、次の①②のいずれかの方法により提出してください。

  ①certified true copyを提出
  証明書を発行した学校又は公的機関による、原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。

  ②本学で原本証明を受けたコピーを提出
  出願期間前に入試課のお問い合せフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）に問合せのうえ、原本を持参し、本学より原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。

	書　類　名	備　考
①	志願者調書 **〔所定用紙①～④〕**	・出願する回（Ⅰ期）に○をしてください。記入例55～58ページを参考にして記入をしてください。 ・志願者調書はすべて日本語で記入してください。
②	出身高等学校の卒業証明書（卒業見込者は卒業見込証明書） （コピー不可）	・すでに卒業した場合は卒業後に発行されたものを提出してください。 ・飛び級をしている場合は、そのことを証明する出身学校が発行した証明書を提出してください。 ・出願資格Dにより出願する場合は、当該教育施設が国際的な評価団体（WASC、ACSI、NEASC、CIS、Cognia、COBIS）から認定を受けていることが明記された証明書もあわせて提出してください。
③	出身高等学校の成績証明書（全学年分） （コピー不可）	・出身高等学校の全学年分の成績が記載されたものを提出してください。修了時期の都合により成績に空欄の時期がある場合（（例）中国の高校３年２学期の成績が空欄など）は、志願者調書①⑾学歴欄下にある備考欄に理由を記載してください。
④	資格証明書（出願資格Cにより出願する者のみ対象）	・出願資格Cにより出願する場合は、国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレアの資格証明書を提出してください。
⑤	TOEFL®又はTOEIC®のスコアを証明する書類	・2025年１月以降に受験したTOEFL iBT®又はTOEIC® Listening & Reading Testのスコアレポート等を提出してください（詳しくは21～22ページのTOEFL、TOEICのスコアを証明する書類についてを参照）。

⑥	日本留学試験受験票または成績確認書をプリントアウトしたもの（各学科が定める科目を受験すること）	・2025年度第２回（11月）または2026年度第１回（６月）のいずれかが有効です。 ・提出後の差し替えはできません。
⑦	パスポートのコピー	・氏名・生年月日・パスポート番号・顔写真が確認できるページのコピーを提出してください。
⑧	出願書類チェックシート **〔所定用紙⑤〕**	・出願前に書類がすべて揃っているか確認を行い、チェックを入れたものを提出してください。 ・出願する回（Ⅰ期）に○をしてください。
⑨	Web出願システムよりダウンロードした宛名ラベル	・国内居住者は送付用封筒の表に貼り、宛名ラベルとして使用してください。 ・国外居住者は出願書類に同封してください。

TOEFL®、TOEIC®のスコアを証明する書類について

2025年１月以降に受験したTOEFL iBT®又はTOEIC® Listening & Reading Test（公開テスト）のスコアを提出してください。

試験名称	スコアシートの種類	提出方法	注意事項
TOEFL iBT® ※右記の①・②の両方を提出してください。 ※会場受験版のみ受付けます。Home Edition（自宅受験版）は不可 ※ TOEFL ITP は不可	① Test Taker Score Report	コピー可 ※カラー、白黒不問	ETS アカウント上でダウンロードした PDF 版 Test Taker Score Report をプリントアウトしたものでも可。
	②本学へのスコアの直送手続が完了したことが確認できる画面またはメールをプリントアウトしたもの	※カラー、白黒不問	出願登録を行う前に、必ず実施団体にスコア直送依頼手続を行ってください。 東京理科大学の Institution Code は 0438 です。
【日本国内で受験】 TOEIC® Listening &Reading Test（公開テスト） ※右記の①・②・③の３点を提出してください。 ※ IP テストは不可	① Digital Official Score Certificate（デジタル公式認定証）	プリントアウトしたデジタル公式認定証を提出 ※カラー、白黒不問	QR コードのない Official Score Certificate（公式認定証）や Web ページのスコア画面をプリントアウトしたものは不可。
	②本学へのスコア提出手続が完了したことが確認できる画面（個人アカウントページ上のスコア提出履歴一覧等）のプリントアウト	※カラー、白黒不問	出願登録を行う前に、必ず「公開テストスコア確認サービス」を利用してスコアの提出を行ってください。 東京理科大学入試課の申請コードは 00053401 です。 詳細：https://www.iibc-global.org/toeic/test/lr/guide04/score2.html
	③オンライン番号（数字 11 桁）が分かる画面またはメールをプリントアウトしたもの	※カラー、白黒不問	オンライン番号は TOEIC の申込完了時に届く「申込受領通知メール」や個人アカウントページ上の「スコア提出」メニューから確認してください。

試験名称	スコアシートの種類	提出方法	注意事項
【日本国外で受験】TOEIC® Listening &Reading Test（公開テスト） ※右記の①・②の両方を提出してください。 ※ IP テストは不可	① Official Score Certificate（公式認定証）	原本を提出（コピー不可）	
	②受験地が分かる書類（受験票等）のコピーまたはプリントアウト	※カラー、白黒不問	英語以外で記載されている場合は日本語学校又は翻訳会社が証明する翻訳も提出

スコア提出時の注意事項

① 証明書（スコア）の手配及び直送における、誤配、事故による郵送の遅配、手配ミス等、理由のいかんを問わず本学では責任を負いかねます。

② 本学は志願者がWeb出願に登録した情報及び志願者から提出されたスコアシート等の記載事項に基づき、試験実施団体にスコアの照会・確認を行います。試験実施団体のスコア照会結果がWeb出願に登録されたスコア及び提出された証明書に記載されたスコアと異なる場合は、試験実施団体のスコア照会結果を選考に採用します。TOEFL iBT®及び日本国内で受験したTOEIC® Listening &Reading Testにおいて、スコア直送手続依頼忘れ等により本学が試験実施団体にスコアの照会ができない場合は、当該出願を受け付けることができません。

③ 各資格試験についての質問は、スコアの直送手続を含め、本学ではなく試験実施機関へ直接問い合わせてください。

⑺ 出願書類の郵送について

【日本国内から出願する場合】

出願書類①～⑧を市販の封筒（角形２号サイズ「240mm×332mm」）に入れ、「⑨Web出願システムよりダウンロードした宛名ラベル」を貼って、出願書類郵送期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達にて郵送してください。

【日本国外から出願する場合】

出願書類①～⑨（宛名ラベルも必須）を封筒に入れ、EMS等の追跡可能な国際郵便または国際宅配便で下記宛に郵送してください。

#6F（inside sougo-carreeroption）JRE Minamiikebukuro bldg.
1-13-23 Minamiikebukuro, Toshima-ku, Tokyo-to 171-0022
Japan
TOKYO UNIVERSITY OF SCIENCE
ADMISSIONS RECEPTION CENTER
TEL：+81-3-3260-4271

〈注意事項〉

⑴　必ず出願登録（出願写真データアップロード含む）及び検定料支払を済ませた後に出願書類を郵送してください。

⑵　窓口への持参は受け付けません。

⑶　郵送で到着した出願書類は、出願期間前であっても受理します。

⑷　誤って出願情報を複数登録した場合は、必ず検定料を支払った出願番号の宛名ラベルを用いて出願書類を郵送してください。検定料未入金の出願番号の宛名ラベルを用いて出願書類を郵送した場合、別の出願番号で検定料を支払っていても、出願を受付けることはできません。

⑸　出願書類郵送期間（郵送必着）を過ぎて到着した出願書類は、いかなる理由があっても一切受理しません。出願書類は十分余裕をもって発送してください。

　なお、郵便の都合、宅配業者のトラブルでの書類の未着、遅配が発生した場合も、本学では一切責任を負いません。

　郵便の配達状況は各自で追跡番号等を利用して行ってください。

出願書類の状況について

出願書類到着確認の問い合わせには応じられません。簡易書留郵便や、EMS等を送付する際に確認できる「お問い合せ番号（追跡番号）」より各自で確認してください。

なお、出願書類の処理状況はUCAROの「受験一覧」よりステータスを確認することができます。

UCAROステータス	状況
出願書類到着	出願書類が出願受付センターに到着したことを表します。 なお、検定料未入金の場合や写真に不備がある場合は、このステータスは表示されません。 ※次の「出願内容確定」になるまで、通常５日ほどかかります。 書類に不足・不備がある場合は、さらに時間がかかることがあります。
出願内容確定	出願書類内容が確定し、受験番号発行待ちの状態を表します。
受験番号確定	受験番号が発行されたことを表します。 受験票をダウンロードしてください。

※「出願書類到着」や「出願内容確定」のステータスが表示されている期間は、東京理科大学から出願書類の確認や不備についての連絡を行う可能性があります。

連絡は電話（03-6744-6542）、メールまたはUCAROメッセージで行いますので、ステータスが「出願内容確定」になるまではメールや着信をよく確認するようにしてください。また、連絡があった場合は、その指示に従ってください。期日までに不備が解消しない場合、出願は受理できません。

出願に際しお知らせいただいた**個人情報の取り扱い**については、以下のとおりとします。

(a)　①入学試験実施（出願処理、試験実施）　②合格発表　③入学手続　④在留資格取得・更新に関する書類の作成　⑤その他入学者への緊急の連絡とこれらに付随する事項を行うために使用する場合があります。

(b)　学校法人東京理科大学が設置する大学の広報活動に使用する場合があります。

(c)　個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用する場合があります。

上記以外の目的に使用することはありません。

５．受験票の発行

出願受付が完了し、受験番号が発行されるとUCAROから受験票を取得できます。印刷をして選考日に持参してください。

メール等による発行の通知、郵送は行いませんので注意してください。

※スマートフォン等でのUCAROの受験票画面の提示等による受験は認めていませんので必ず印刷をしてください。

受験票発行予定日時：９月17日（木）10時

(1)　UCAROによる受験票の取得方法

1	UCAROにログインする
2	メニューの受験一覧から該当する出願情報を選択する
3	「受験票・受験番号照会」を選択する
4	「受験票を印刷する」からA4サイズで印刷する（白黒・カラーどちらでも可） ※受験票には書き込み等をしないでください。

(2)　受験票の内容に誤りがある場合、出力できない場合

- 受験票が出力できない場合は、UCAROヘルプデスクに連絡してください

UCARO・Web出願ヘルプデスク　03-6634-6494

- 受験票の内容（氏名等）に誤りがある場合は、お問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から連絡してください。

6．集合場所・集合時間

面接・口頭試問の集合場所・集合時間は次のとおりです。

選考当日には顔写真付きの身分証明書等（在留カード・パスポート等）を持参してください。本人確認時に提示いただく場合があります。

学部名	学　科　名	面接・口頭試問実施日	集　合　場　所	集合時間
理学部第一部	数学科	2026年10月３日（土）	神楽坂キャンパス（詳細は選考日に神楽坂校舎１号館前に掲示します。）	13時00分
	物理学科			
	化学科			
	応用数学科			
	応用化学科			
	科学コミュニケーション学科			
薬学部	薬学科	10月３日（土）	葛飾キャンパス共創棟　地下１階CB01教室（選考当日の朝、共創棟入口に詳細を掲示します。）	12時30分
	生命創薬科学科			
工学部	建築学科	10月３日（土）	葛飾キャンパス　講義棟（選考日当日の朝、キャンパスモール掲示板に集合場所及び選考会場を掲示します。）	９時40分
	工業化学科			
	電気工学科			
	情報工学科			
	機械工学科			
創域理工学部	数理科学科	10月３日（土）	野田キャンパス　数理科学科図書室（４号館３階）	９時30分
	先端物理学科		野田キャンパス　演習室（２）（４号館４階）	
	生命生物科学科		野田キャンパス　生命生物科学科図書室（６号館２階）	
	建築学科		野田キャンパス　建築学科図書閲覧室（２号館４階）	
	先端化学科		野田キャンパス　先端化学科大学院ゼミ室２（３号館２階）	
	電気電子情報工学科		野田キャンパス　7507教室（７号館５階）	
	機械航空宇宙工学科		野田キャンパス　大学院共通研究室（２号館２階）	
	社会基盤工学科		野田キャンパス　ゼミ室１（５号館１階）	
創域情報学部	情報理工学科（共通）	10月３日（土）	野田キャンパス　K401教室（講義棟４階）	９時30分
先進工学部	電子システム工学科	10月３日（土）	葛飾キャンパス（選考日当日の朝、キャンパスモール掲示板に集合場所及び選考会場を掲示します。）	９時30分
	マテリアル創成工学科			
	生命システム工学科			
	物理工学科			
	機能デザイン工学科			
経営学部	経営学科	10月１日（木）	神楽坂キャンパス　富士見校舎（選考日当日の朝、正面玄関に集合場所及び選考会場を掲示します。）	13時00分
	ビジネスエコノミクス学科			
	国際デザイン経営学科			

◆　志願者多数の場合や面接の進行状況等によっては、待ち時間が長くなる可能性があります。あらかじめご了承ください。当日中に遠方に帰る方で事前に交通機関の手配をされる方は、時間に十分な余裕をもってください。

◆　受験票を紛失したり忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て再交付を受けてから入場してください［65ページ、キャンパス案内図参照］。

学部名	仮受験票交付所
理学部第一部	神楽坂キャンパス　９号館３階　理学事務課
薬学部	葛飾キャンパス　共創棟地下１階　CB01 教室前受付
工学部	葛飾キャンパス　講義棟１階　教員室
創域理工学部	野田キャンパス　１号館２階　創域理工学事務課
創域情報学部	野田キャンパス　講義棟１階　講師控室
先進工学部	葛飾キャンパス　講義棟１階　教員室
経営学部	神楽坂キャンパス　富士見校舎１階　経営学事務課

選考の実施についての注意事項

① 試験場では、すべて監督者等の指示に従ってください。

② 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻しん、水痘、風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

③ 事前に交通機関の運休・遅延等により試験実施に大幅に支障をきたすことが予測される場合は、本学ホームページ上（https://www.tus.ac.jp/）でお知らせします。

また試験当日に、公共交通機関の大幅な遅延等により、所定の日程どおりに入学試験を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験開始時刻の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の措置をとることがあります。

なお、このことに伴う受験者の不利益について、本学は一切その責任を負いません。

Ⅱ　期

1．出 願 資 格

次の１・２・３のすべてに該当する者で、A ～ Dいずれかの資格要件を満たすもの。

1	**日本国以外の国籍を有する者**
2	**日本学生支援機構による「日本留学試験」のうち、以下の試験において、各学科が定める科目を受験していること**
	2026年度第１回（６月実施）または、2026年度第２回（11月実施）
3	**本学の授業は、すべて日本語で行われるので、授業を受けるのにさしつかえない程度の日本語能力を有する者**

A	外国において学校教育における12年の課程を修了した者又は2027年３月31日までに修了見込みの者
B	Aに準ずる者
C	国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格（フランス共和国）、GCEAレベル資格、国際Aレベル資格、欧州バカロレア資格のいずれかを取得した者
D	国際的な評価団体（WASC、ACSI、NEASC、CIS、Cognia、COBIS）から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者又は2027年３月31日までに修了見込みの者※

※インターナショナルスクール修了（見込み）者は、出願資格の確認のために、出願の１か月前までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から、件名に【インターナショナルスクール修了（見込み）】と入力し、小学校入学以降の学歴を送信してください。

※A・C・Dに該当しない場合や出願資格について不明点がある場合は出願期間の１か月前までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）までご連絡ください。

□出願資格についての注意事項

①国内居住者及び国外居住者の出願を受け付けます。

②日本の教育制度に基づく高等学校に在籍し、かつ卒業した者（卒業見込の者を含む）及び日本の高等学校卒業程度認定試験合格者（見込の者を含む）は、留学生としての出願資格はありません。

※本学入学者は、入学時点で原則として「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」の「取得」及び「更新が可能」である必要があります。
「留学」以外の在留資格を有している場合、留学生対象の奨学金等、各種補助制度を利用することはできません。

留学ビザの取得について

⑴在留資格「留学」にかかる諸申請に際して、入学選考時における語学能力の確認が求められることとなりました。これに伴い、在留資格「留学」の取得・更新等に際して、入学試験の出願書類として提出された日本留学試験の受験情報を本学から法務省東京出入国在留管理局に提出いたします。

⑵国外居住の受験者各位

日本国外に居住しており、日本に在留する資格を持っていない場合は、東京理科大学に入学するにあたり、本国の日本大使館または領事館にて「留学」ビザ発給申請を行う必要があります。

なお、ビザ申請の際には、法務省東京出入国在留管理局から「在留資格認定証明書（COE）」を取得し、これを使用して「留学」ビザ申請を行うと、審査が円滑に進むとされています。

「在留資格認定証明書（COE）」を取得する場合は、入学手続期間内にCOE申請のための書類を提出する必要があります。必ず東京理科大学ホームページの外国人留学生入試ページ内に掲載している「在留資格認定証明書交付申請について」を読み、手続きの詳細について確認のうえ、期間内に申請してください。

※国外居住者は「在留資格認定証明書（COE）」を取得したら、自国の日本大使館または総領事館等でビザ発給の申請を行う必要があります。原則として、観光等を目的とする「短期滞在」の資格で日本に入国した場合、日本に滞在したまま、在留資格を「留学」に変更することはできませんのでご注意下さい。

２．選考方法

出願書類、日本留学試験の成績、面接等（学科によっては、口頭試問を実施します。）により総合的に審査する学部（総合判定型）と、出願書類及び日本留学試験の成績により審査を行う学部（書類選考型）があります。下の表で確認してください。

学部	学科	日本留学試験（学科が指定する受験科目）※						選考タイプ	面接・口頭試問
		日本語	数学（コース2）	理科					
				物理	化学	生物	科目選択		
理学部第一部	数学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択	書類選考型	－
	物理学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		
	化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択		
	応用数学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		
	応用化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択		
	科学コミュニケーション学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		
薬学部	薬学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択	総合判定型	面接の他に化学の口頭試問を実施する
	生命創薬科学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択		
工学部	建築学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		面接
	工業化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択		
	電気工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	情報工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		
	機械工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学		面接の他に数学、物理の口頭試問を実施する
創域理工学部	数理科学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		面接の他に数学の口頭試問を実施する
	先端物理学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		面接の他に数学、物理の口頭試問を実施する
	生命生物科学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		面接の他に生物の口頭試問を実施する場合がある
	建築学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する
	先端化学科	◎	◎	○	◎	○	化学は必須、物理・生物から１科目を選択		
	電気電子情報工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		
	機械航空宇宙工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学		
	社会基盤工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		
創域情報学部	情報理工学科（共通）	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
先進工学部	電子システム工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		面接
	マテリアル創成工学科	◎	◎	◎	◎	－	物理及び化学		面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	生命システム工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		
	物理工学科	◎	◎	◎	○	○	物理は必須、化学・生物から１科目を選択		
	機能デザイン工学科	◎	◎	○	○	○	物理・化学・生物から２科目を選択		
経営学部	経営学科	◎	◎	－	－	－	なし		面接の他に日本留学試験の受験科目について口頭試問を実施する場合がある
	ビジネスエコノミクス学科	◎	◎	－	－	－	なし		
	国際デザイン経営学科	◎	◎	－	－	－	なし		

※ ◎は必須科目、○は選択科目

日本留学試験について

2026年度第１回（６月）または2026年度第２回（11月）のいずれかの成績を採用します。両方を受験している場合は、いずれかの回を選択し、選択した回の受験番号をWeb出願に入力するとともに、選択した回の受験票または成績確認書をプリントアウトしたものを提出してください。提出後の受験回の変更は認めません。学科によって必要な科目が異なりますので、前ページの表で必ず確認をしてください。

〈注意事項〉

⑴　数学は「コース２」の受験が必要です。「コース１」は不可。
⑵　出題言語は日本語とします。日本語で受験していない場合は、出願を受理することはできません。
⑶　各学科が定める科目・コースを受験していないことが発覚した場合は（面接・口頭試問の審査結果に関わらず）不合格となります。このことによる入学検定料の返還は行いません。
⑷　Web出願に登録した受験番号（受験回）と提出した受験票等に記載された受験番号（受験回）が異なる場合は、提出した受験票等に記載された受験番号（受験回）を選考に使用します。
⑸　Ⅱ期は各科目の取得目安点は設定していません。

英語資格試験のスコアについて

2025年１月以降に受験した次のいずれかのスコアを提出してください。

試験名称	注意事項
TOEFL® iBT	Test Date スコアを使用します。My Best スコアは使用しません。 TOEFL® iBT Home Edition（自宅受験型）は不可。会場受験のスコアのみ受け付けます。また TOEFL® ITP は不可
TOEIC Listening &Reading Test®	IP テストは不可

〈注意事項〉

⑴　提出後に試験の種類や受験回を変更することはできません。
⑵　Web出願に登録した試験・受験回と出願書類として提出したスコアシートの試験・受験回が異なる場合は、Web出願に登録した試験・受験回を選考に使用します。

３．出願期間・入学試験日程

<table>
<tr><th>学部</th><th>学科</th><th>Web出願登録期間</th><th>出願書類郵送期間※１</th><th>選考タイプ※２</th><th>面接・口頭試問
実施日</th></tr>
<tr><td rowspan="6">理学部第一部</td><td>数学科</td><td rowspan="26">2026 年
11 月 24 日（火）
10 時
〜
11 月 30 日（月）
23 時 59 分</td><td rowspan="26">2026 年
11 月 30 日（月）
〜
12 月２日（水）
（郵送必着）</td><td rowspan="6">書類
選考型</td><td rowspan="6">－</td></tr>
<tr><td>物理学科</td></tr>
<tr><td>化学科</td></tr>
<tr><td>応用数学科</td></tr>
<tr><td>応用化学科</td></tr>
<tr><td>科学コミュニケーション学科</td></tr>
<tr><td rowspan="2">薬　学　部</td><td>薬学科</td><td rowspan="20">総合
判定型</td><td rowspan="14">2027 年
１月７日（木）</td></tr>
<tr><td>生命創薬科学科</td></tr>
<tr><td rowspan="5">工　学　部</td><td>建築学科</td></tr>
<tr><td>工業化学科</td></tr>
<tr><td>電気工学科</td></tr>
<tr><td>情報工学科</td></tr>
<tr><td>機械工学科</td></tr>
<tr><td rowspan="9">創域理工学部</td><td>数理科学科</td></tr>
<tr><td>先端物理学科</td></tr>
<tr><td>生命生物科学科</td></tr>
<tr><td>建築学科</td></tr>
<tr><td>先端化学科</td></tr>
<tr><td>電気電子情報工学科</td></tr>
<tr><td>機械航空宇宙工学科</td></tr>
<tr><td>社会基盤工学科</td></tr>
<tr><td>創域情報学部</td><td>情報理工学科（共通）</td></tr>
<tr><td rowspan="5">先 進 工 学 部</td><td>電子システム工学科</td><td rowspan="5">１月９日（土）</td></tr>
<tr><td>マテリアル創成工学科</td></tr>
<tr><td>生命システム工学科</td></tr>
<tr><td>物理工学科</td></tr>
<tr><td>機能デザイン工学科</td></tr>
<tr><td rowspan="3">経 営 学 部</td><td>経営学科</td><td rowspan="3">１月７日（木）</td></tr>
<tr><td>ビジネスエコノミクス学科</td></tr>
<tr><td>国際デザイン経営学科</td></tr>
</table>

※１　郵送で到着した出願書類は、出願期間前であっても受理します。
※２　総合判定型：出願書類、日本留学試験の成績、面接等による総合的な審査
　　書類選考型：出願書類､日本留学試験の成績による審査（本学キャンパスでの面接はありません）
◎　身体機能等の障がいや疾病等により、受験上及び修学上の特別の配慮を必要とする方は、Web出願登録期間の１か月前までに入試課（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）までご連絡ください。なお、期日までにご連絡がなかった場合、受験・修学に際しての対応ができない場合があります。また、ご希望の全てに対応できるとは限りません。

4．出願手続

⑴ UCARO会員登録

はじめに、UCAROに会員登録（無料）してください。（会員登録は必須です。会員登録にはメールアドレスが必要です。）既に登録済みの方は登録済アカウントで出願可能です。

UCARO会員登録（無料）
https://www.ucaro.net/
上記のURLにスマートフォンやパソコン等からアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、新規会員登録のページから会員登録を行ってください。

「学校をさがす・出願する」より「東京理科大学」をお気に入り登録してください。

⑵ Web出願システムへのアクセス

出願登録はWeb出願システムで行います。以下のURLからWeb出願サイトにアクセスしてください。

東京理科大学Web出願サイト
https://prod.shutsugan.ucaro.jp/tussp/top
上記のURLにスマートフォンやパソコン等からアクセスするか、右のQRコードをスマートフォン等で読み取り、アクセスしてください。
Web出願システムにログインするメールアドレスとパスワードはUCAROと同一です。

推奨環境
1．スマートフォン（タブレット）の使用可能端末およびブラウザ
・Android OS 12 ～
・iOS 15 ～
搭載端末の標準ブラウザを使用してください。
2．上記以外（LINEのブラウザやGoogleアプリなど）の利用環境ではうまく機能しない可能性もありますのでご了承下さい。
また、小さな画面での操作は入力ミスを起こしやすいので、パソコンからの出願をお勧めします。
3．スマートフォン（タブレット）からは、画面および宛名ラベルなどについて印刷機能が使用できない、または正常に印刷できません。必要事項はメモしておいてください。
4．Javascriptの使用が無効に設定されている場合は、一時的に有効に設定してください。
5．クッキー（Cookie）の使用が無効に設定されている場合は、一時的に有効に設定してください。
6．プラットフォームもしくはキャリアによるアップデートや設定変更等により、うまく機能しない可能性もありますのでご了承下さい。
※出願が完了したら、上記の対応で変更した設定をもとの状態に戻してください。
※各スマートフォンの設定方法については、スマートフォンのマニュアルを確認するか、スマートフォンのキャリア（docomo，KDDI，SoftBankなど）のサポートセンターに問い合わせてください。

⑶ 出願登録について

「外国人留学生入学試験」の「出願する」より、以下の手順で「出願登録」「出願写真のアップロード」「入学検定料の支払手続」「宛名ラベルの印刷」を行ってください。

STEP1 志望情報入力

出願する学部学科を選択してください

また、提出する英語資格試験に関する必要情報を入力してください。なお、提出後の変更は認めません。

【英語資格試験について】

・「TOEFL iBT」「TOEIC Listening &Reading Test（日本国内で受験）」「TOEIC Listening &Reading Test（日本国外で受験）」から選択してください。

・受験年月日は2025年１月以降に受験したものが有効です。

・TOEFL iBTを選択した場合は、Total Score（Overall Score）（0-120）とスコアシートに記載されているAppointment Number（16文字）を入力してください。バンドスコアの入力は不可。また、実施機関から入試課宛にスコアの直送手続を行ってください。（詳細は41 ～ 42ページを参照）

・TOEIC Listening &Reading Test（日本国内で受験）を選択した場合は、スコアシートに記載されているL&R TOTAL SCORE及びTOEIC申し込み時に発番されたL&Rオンライン番号（11桁）を入力してください。L&Rオンライン番号はTOEICの申込完了時に届く「申込受領通知メール」や個人アカウントページの「スコア提出」メニューから確認できます。また、実施機関から入試課宛にスコアの直送手続を行ってください。（詳細は41 ～ 42ページを参照）

・TOEIC Listening &Reading Test（日本国外で受験）を選択した場合は、スコアシートに記載されているL&R TOTAL SCOREを入力してください。また、スコアシートの原本を提出してください。（詳細は41 ～ 42ページを参照）

STEP2 個人情報入力

画面の案内に従い、間違いのないように入力してください

※氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第１水準・第２水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替文字を入力してください。

例）髙橋→高橋　　山﨑→山崎　　（ローマ数字）Ⅱ→（アルファベットのアイ）II

※国外居住者の場合、住所・電話番号はWeb出願システムの画面に記載されている入力要領に従って入力してください。

STEP3 出願内容確認

画面に表示される登録内容を確認してください

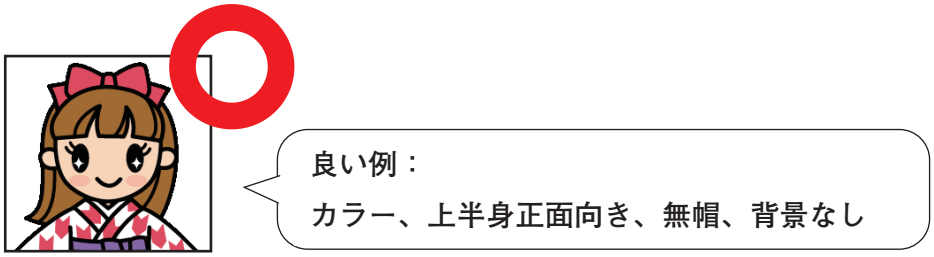
STEP4 出願写真のアップロード

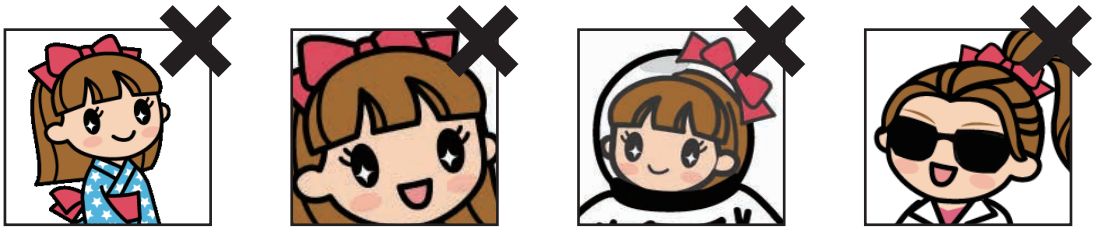
出願写真データは入学試験時の本人確認に使用するほか、合格した場合は入学後の学生証の写真として使用します。証明写真機やスマートフォンなどで撮影した、以下（１）～（５）すべての要件を満たす出願写真データをアップロードしてください。要件を満たしていない場合は出願不備となります。出願期間内に再提出を行わない場合、出願を受理することはできません。

（1）出願時点から３か月以内に撮影したもの
（2）カラー写真
（3）上半身正面向き・無帽・背景なし
（4）ファイル形式：JPEG
（5）推奨サイズ：縦640ピクセル×横480ピクセル
※出願写真データは画面上のサイズ調整が可能です。はっきり映るよう調整してください。

【受理できない写真】

●証明写真を撮影したもの
●背景に風景、カーテン、家具等が写っているもの
●枠内に頭が収まっていない（頭の上部が切れている）もの
●個人の判別・本人確認が困難なもの
（例）・髪が目にかかっている
・目を閉じている
・レンズが無色透明以外の眼鏡を着用している
・画像に加工・修正を施している
※画像に加工・修正を施している場合、試験当日に本人確認ができず、受験できないことがあります





正面を向いていない　顔が大きすぎる　被り物をしている　サングラスをしている

STEP5 必要書類確認
必要書類は「(6) 出願書類」を参照してください。

STEP6 出願登録完了
発行された出願番号（※受験番号ではありません）は出願の内容確認の際やチェックシートへの記入が必要ですので、メモをするか、画面を印刷してください。

STEP7 決済情報入力

入学検定料の支払方法を選択してください。支払方法の詳細は「⑷ 入学検定料の支払について」を参照してください。

コンビニ・ATM【Pay - easy】・インターネットバンキングを選択した場合は、入学検定料の支払いに必要な決済番号等もメモしてください。

STEP8 宛名ラベルの印刷

STEP6の出願登録完了画面に戻り、ページ下部の「宛名ラベルを印刷する」ボタンから郵送用の宛名ラベルを印刷（A4用紙、カラー・白黒不問）してください。

⑷ 入学検定料の支払について

出願登録後、支払期限内に入学検定料の支払をしてください。

〈注意事項〉

- 入学検定料支払後は、登録内容を修正することはできません。入学検定料を支払う前に出願学部学科に間違いがないか必ず確認してください。
- 支払がされないまま支払期限を過ぎると、登録内容は無効になります。

① 入学検定料

入学検定料	35,000円	＋	事務手数料	1,380円	＝	36,380円

② 決済方法・支払期限

コンビニエンスストア	セブンイレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、デイリーヤマザキ、セイコーマート	**11月30日（月）23時59分**までにコンビニエンスストアで支払を完了してください。
クレジットカード	VISA、MasterCard、JCB、American Express、DinersClub ※志願者の名義でなくても使用できます。	**11月30日（月）23時59分**までにクレジットカード情報を入力して決済を完了してください。
金融機関ATM（Pay-easy） インターネットバンキング （注）	※志願者の名義でなくても使用できます。	**11月30日（月）23時59分**までに支払可能な銀行ATMもしくはインターネットバンキングにて支払いを完了してください。

（注）対象金融機関は以下のサイトで確認してください。

https://multiple-payment.biz/pages/financial-institution-list.html

入学検定料の返還について

いったん納入した入学検定料は、原則として返還しません。ただし、以下に該当する場合で所定の期日までに返還を請求した者には入学検定料を返還します。

①出願資格がない者から出願があった場合

②締切後に出願した場合

③所定の入学検定料に対して過納入があった場合

上記①～③のいずれかに該当し、入学検定料の返還を求める場合は、以下のとおり請求してください。

⑴　2026年12月14日（月）日本時間17時までにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から、件名に【検定料の返還請求】と入力し、お問い合わせ内容に返還請求事由を記載し送信してください。

⑵　連絡をいただいた方には、本学から返還方法の詳細をご案内します。
　※期限までに連絡がなかった場合は、返還できませんのでご注意ください。

⑶　返還に係る手数料等は全て志願者の負担になります。返還方法によっては、返還額から手数料が差し引かれることがあります。

⑸ 出願情報の変更について

出願情報の変更・修正等については、以下の表を参照してください。

<table>
<tr><th rowspan="2">内容</th><th rowspan="2">入学検定料支払い前</th><th colspan="2">入学検定料支払い後</th></tr>
<tr><th>出願書類送付前</th><th>出願書類送付後</th></tr>
<tr><td>志望情報
（学部学科）
の変更・修正</td><td rowspan="4">本学 Web 出願にログインし、トップページの出願一覧より該当の登録内容を修正してください。</td><td>下記お問い合わせフォームで連絡し、手続き方法についての指示を受けてください。
なお、変更を希望する内容やご連絡いただいた日時によっては変更の対応ができない場合があります。</td><td>内容を変更・修正することはできません。また、入学検定料の返還もできません。</td></tr>
<tr><td>個人情報（住所）
の修正</td><td colspan="2">大学から書類を郵送する場合は、UCARO に登録された住所を使用しますので、UCARO のアカウント情報の住所を常に最新の情報になるよう更新してください。</td></tr>
<tr><td>個人情報
（氏名・性別・
生年月日・
電話番号）
の修正</td><td colspan="2">修正内容を下記お問い合わせフォームでご連絡ください。</td></tr>
<tr><td>個人情報
（日本留学試験の
受験番号・英語資
格試験情報）
の変更・修正</td><td>下記お問い合わせフォームで連絡し、手続き方法についての指示を受けてください。
なお、変更を希望する内容やご連絡いただいた日時によっては変更の対応ができない場合があります。</td><td>受験した年度や回、試験の種類を変更することはできません。また、入学検定料の返還もできません。
なお、Web 出願時に登録した内容と出願書類に記載された内容が異なる場合の対応は、32 ページを確認してください。</td></tr>
</table>

東京理科大学入試課　お問い合わせフォーム

＜ URL ＞ https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new

※土日祝、年末年始を除く取扱日に順次回答します。

⑹ 出願書類

Web出願で出願登録・検定料の支払を済ませた後、次の①～⑨の書類を郵送してください。

〈注意事項〉

- 本学所定用紙は、A4サイズで片面印刷したものを提出してください。
- 必ず黒のボールペンで記入した自筆のものを提出してください。鉛筆、消えるボールペンで記入したもの、パソコン等で入力したものは受け付けられません。
- 出願書類に不備があるもの及び出願期間を経過したものは受理しません。
- 一度提出した出願書類は、理由のいかんを問わず返還しません。
- 出願書類が日本語又は英語以外の言語で書かれている場合は、必ず出身学校、大使館等の公的機関､日本語学校又は翻訳会社が証明する日本語訳又は英語訳を添付してください。
- 出願書類は原本を提出してください。なお、出身高等学校等が発行する証明書等で、原本が１通しか発行されない場合は、次の①②のいずれかの方法により提出してください。

  ①certified true copyを提出

  証明書を発行した学校又は公的機関による、原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。

  ②本学で原本証明を受けたコピーを提出

  出願期間前に入試課のお問い合せフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）に問合せのうえ、原本を持参し、本学より原本から正しく複製されたものであることの証明（印またはサイン）を受けたコピーを提出してください。

	書　類　名	備　考
①	志願者調書 〔所定用紙①～④〕	・出願する回（Ⅱ期）に○をしてください。記入例55 ～ 58ページを参考にして記入をしてください。 ・志願者調書はすべて日本語で記入してください。
②	出身高等学校の卒業証明書（卒業見込者は卒業見込証明書） （コピー不可）	・すでに卒業した場合は卒業後に発行されたものを提出してください。 ・飛び級をしている場合は、そのことを証明する出身学校が発行した証明書を提出してください。 ・出願資格Dにより出願する場合は、当該教育施設が国際的な評価団体（WASC、ACSI、NEASC、CIS、Cognia、COBIS）から認定を受けていることが明記された証明書もあわせて提出してください。
③	出身高等学校の成績証明書（全学年分） （コピー不可）	・出身高等学校の全学年分の成績が記載されたものを提出してください。修了時期の都合により成績に空欄の時期がある場合（（例）中国の高校３年２学期の成績が空欄など）は、志願者調書①⑾学歴欄下にある備考欄に理由を記載してください。
④	資格証明書（出願資格Cにより出願する者のみ対象）	・出願資格Cにより出願する場合は、国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレアの資格証明書を提出してください。
⑤	TOEFL®又はTOEIC®のスコアを証明する書類	・2025年１月以降に受験したTOEFL iBT®又はTOEIC® Listening & Reading Testのスコアレポート等を提出してください（詳しくは41 ～ 42ページのTOEFL、TOEICのスコアを証明する書類についてを参照）。

⑥	日本留学試験受験票または成績確認書をプリントアウトしたもの（各学科が定める科目を受験すること）	・2026年度第１回（６月）または2026年第２回（11月）のいずれかが有効です。 ・提出後の差し替えはできません。
⑦	パスポートのコピー	・氏名・生年月日・パスポート番号・顔写真が確認できるページのコピーを提出してください。
⑧	出願書類チェックシート **〔所定用紙⑤〕**	・出願前に書類がすべて揃っているか確認を行い、チェックを入れたものを提出してください。 ・出願する回（Ⅱ期）に○をしてください
⑨	Web出願システムよりダウンロードした宛名ラベル	・国内居住者は送付用封筒の表に貼り、宛名ラベルとして使用してください。 ・国外居住者は出願書類に同封してください。

TOEFL®、TOEIC®のスコアを証明する書類について

2025年１月以降に受験したTOEFL iBT®又はTOEIC® Listening & Reading Test（公開テスト）のスコアを提出してください。

試験名称	スコアシートの種類	提出方法	注意事項
TOEFL iBT® ※右記の①・②の両方を提出してください。 ※会場受験版のみ受付けます。Home Edition（自宅受験版）は不可 ※ TOEFL ITP は不可	① Test Taker Score Report	コピー可 ※カラー、白黒不問	ETS アカウント上でダウンロードした PDF 版 Test Taker Score Report をプリントアウトしたものでも可。
	②本学へのスコアの直送手続が完了したことが確認できる画面またはメールをプリントアウトしたもの	※カラー、白黒不問	出願登録を行う前に、必ず実施団体にスコア直送依頼手続を行ってください。 東京理科大学の Institution Code は 0438 です。
【日本国内で受験】 TOEIC® Listening &Reading Test（公開テスト） ※右記の①・②・③の３点を提出してください。 ※ IP テストは不可	① Digital Official Score Certificate（デジタル公式認定証）	プリントアウトしたデジタル公式認定証を提出 ※カラー、白黒不問	QR コードのない Official Score Certificate（公式認定証）や Web ページのスコア画面をプリントアウトしたものは不可。
	②本学へのスコア提出手続が完了したことが確認できる画面（個人アカウントページ上のスコア提出履歴一覧等）のプリントアウト	※カラー、白黒不問	出願登録を行う前に、必ず「公開テストスコア確認サービス」を利用してスコアの提出を行ってください。 東京理科大学入試課の申請コードは 00053401 です。 詳細：https://www.iibc-global.org/toeic/test/lr/guide04/score2.html
	③オンライン番号（数字 11 桁）が分かる画面またはメールをプリントアウトしたもの	※カラー、白黒不問	オンライン番号は TOEIC の申込完了時に届く「申込受領通知メール」や個人アカウントページ上の「スコア提出」メニューから確認してください。

試験名称	スコアシートの種類	提出方法	注意事項
【日本国外で受験】TOEIC® Listening &Reading Test（公開テスト） ※右記の①・②の両方を提出してください。 ※ IP テストは不可	① Official Score Certificate（公式認定証）	原本を提出（コピー不可）	
	②受験地が分かる書類（受験票等）のコピーまたはプリントアウト	※カラー、白黒不問	英語以外で記載されている場合は日本語学校又は翻訳会社が証明する翻訳も提出

スコア提出時の注意事項

① 証明書（スコア）の手配及び直送における、誤配、事故による郵送の遅配、手配ミス等、理由のいかんを問わず本学では責任を負いかねます。

② 本学は志願者がWeb出願に登録した情報及び志願者から提出されたスコアシート等の記載事項に基づき、試験実施団体にスコアの照会・確認を行います。試験実施団体のスコア照会結果がWeb出願に登録されたスコア及び提出された証明書に記載されたスコアと異なる場合は、試験実施団体のスコア照会結果を選考に採用します。TOEFL iBT®及び日本国内で受験したTOEIC® Listening &Reading Testにおいて、スコア直送手続依頼忘れや不備等によりWeb出願登録期間最終日までに本学に試験実施団体からのスコアデータが到着していない場合は、当該出願を受け付けることができません。

③ 各資格試験についての質問は、スコアの直送手続を含め、本学ではなく試験実施機関へ直接問い合わせてください。

⑺ 出願書類の郵送について

【日本国内から出願する場合】

出願書類①～⑧を市販の封筒（角形２号サイズ「240mm×332mm」）に入れ、「⑨Web出願システムよりダウンロードした宛名ラベル」を貼って、出願書類郵送期間内に郵便局窓口から簡易書留・速達にて郵送してください。

【日本国外から出願する場合】

出願書類①～⑨（宛名ラベルも必須）を封筒に入れ、EMS等の追跡可能な国際郵便または国際宅配便で下記宛に郵送してください。

#6F（inside sougo-carreeroption）JRE Minamiikebukuro bldg.
1-13-23 Minamiikebukuro, Toshima-ku, Tokyo-to 171-0022
Japan
TOKYO UNIVERSITY OF SCIENCE
ADMISSIONS RECEPTION CENTER
TEL：+81-3-3260-4271

〈注意事項〉

(1) 必ず出願登録（出願写真データアップロード含む）及び検定料支払を済ませた後に出願書類を郵送してください。

(2) 窓口への持参は受け付けません。

(3) 郵送で到着した出願書類は、出願期間前であっても受理します。

(4) 誤って出願情報を複数登録した場合は、必ず検定料を支払った出願番号の宛名ラベルを用いて出願書類を郵送してください。検定料未入金の出願番号の宛名ラベルを用いて出願書類を郵送した場合、別の出願番号で検定料を支払っていても、出願を受付けることはできません。

(5) 出願書類郵送期間（郵送必着）を過ぎて到着した出願書類は、いかなる理由があっても一切受理しません。出願書類は十分余裕をもって発送してください。

なお、郵便の都合、宅配業者のトラブルでの書類の未着、遅配が発生した場合も、本学では一切責任を負いません。

郵便の配達状況は各自で追跡番号等を利用して行ってください。

出願書類の状況について

出願書類到着確認の問い合わせには応じられません。簡易書留郵便や、EMS等を送付する際に確認できる「お問い合せ番号（追跡番号）」より各自で確認してください。

なお、出願書類の処理状況はUCAROの「受験一覧」よりステータスを確認することができます。

UCAROステータス	状況
出願書類到着	出願書類が出願受付センターに到着したことを表します。 なお、検定料未入金の場合や写真に不備がある場合は、このステータスは表示されません。 ※次の「出願内容確定」になるまで、通常５日ほどかかります。 書類に不足・不備がある場合は、さらに時間がかかることがあります。
出願内容確定	出願書類内容が確定し、受験番号発行待ちの状態を表します。
受験番号確定	受験番号が発行されたことを表します。 受験票をダウンロードしてください。

※「出願書類到着」や「出願内容確定」のステータスが表示されている期間は、東京理科大学から出願書類の確認や不備についての連絡を行う可能性があります。

連絡は電話（03-6744-6542）、メールまたはUCAROメッセージで行いますので、ステータスが「出願内容確定」になるまではメールや着信をよく確認するようにしてください。また、連絡があった場合は、その指示に従ってください。期日までに不備が解消しない場合、出願は受理できません。

出願に際しお知らせいただいた**個人情報の取り扱い**については、以下のとおりとします。

(a)　①入学試験実施（出願処理、試験実施）　②合格発表　③入学手続　④在留資格取得・更新に関する書類の作成　⑤その他入学者への緊急の連絡とこれらに付随する事項を行うために使用する場合があります。

(b)　学校法人東京理科大学が設置する大学の広報活動に使用する場合があります。

(c)　個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用する場合があります。

上記以外の目的に使用することはありません。

５．受験票の発行

出願受付が完了し、受験番号が発行されるとUCAROから受験票を取得できます。印刷をして選考日に持参してください。（理学部第一部は受験番号の照会のみ）

メール等による発行の通知、郵送は行いませんので注意してください。

※スマートフォン等でのUCAROの受験票画面の提示等による受験は認めていませんので必ず印刷をしてください。

受験票発行予定日時：12月16日（水）10時

(1)　UCAROによる受験票の取得方法

1	UCAROにログインする
2	メニューの受験一覧から該当する出願情報を選択する
3	「受験票・受験番号照会」を選択する
4	「受験票を印刷する」からA4サイズで印刷する（白黒・カラーどちらでも可） ※受験票には書き込み等をしないでください。

(2)　受験票の内容に誤りがある場合、出力できない場合

- 受験票が出力できない場合は、UCAROヘルプデスクに連絡してください。

UCARO・Web出願ヘルプデスク　03-6634-6494

- 受験票の内容（氏名等）に誤りがある場合は、お問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から連絡してください。

６．集合場所・集合時間

面接・口頭試問の集合場所・集合時間は次のとおりです。

選考当日には顔写真付きの身分証明書等（在留カード・パスポート等）を持参してください。本人確認時に提示いただく場合があります。

学部名	学　科　名	面接・口頭試問実施日	集　合　場　所	集合時間
薬学部	薬学科	2027年 １月７日（木）	葛飾キャンパス共創棟　地下１階CB01教室 （選考当日の朝、共創棟入口に詳細を掲示します。）	12時30分
	生命創薬科学科			
工学部	建築学科		葛飾キャンパス　講義棟 （選考日当日の朝、キャンパスモール掲示板に集合場所及び選考会場を掲示します。）	９時40分
	工業化学科			
	電気工学科			
	情報工学科			
	機械工学科			
創域理工学部	数理科学科		野田キャンパス　数理科学科図書室（４号館３階）	９時30分
	先端物理学科		野田キャンパス　演習室（２）（４号館４階）	９時30分
	生命生物科学科		野田キャンパス　生命生物科学科図書室（６号館２階）	９時30分
	建築学科		野田キャンパス　建築学科図書閲覧室（２号館４階）	９時30分
	先端化学科		野田キャンパス　先端化学科大学院ゼミ室２（３号館２階）	９時50分
	電気電子情報工学科		野田キャンパス　7507教室（７号館５階）	９時30分
	機械航空宇宙工学科		野田キャンパス　大学院共通研究室（２号館２階）	９時20分
	社会基盤工学科		野田キャンパス　大学院ゼミ室（５号館２階）	９時30分
創域情報学部	情報理工学科 （共通）		野田キャンパス　K401教室（講義棟４階）	９時30分
先進工学部	電子システム工学科	１月９日（土）	葛飾キャンパス （選考当日の朝、キャンパスモール掲示板に集合場所及び選考会場を掲示します。）	９時30分
	マテリアル創成工学科			
	生命システム工学科			
	物理工学科			
	機能デザイン工学科			
経営学部	経営学科	１月７日（木）	神楽坂キャンパス　富士見校舎 （選考日当日の朝、正面玄関に集合場所及び選考会場を掲示します。）	13時00分
	ビジネスエコノミクス学科			
	国際デザイン経営学科			

◆　志願者多数の場合や面接の進行状況等によっては、待ち時間が長くなる可能性があります。あらかじめご了承ください。当日中に遠方に帰る方で事前に交通機関の手配をされる方は、時間に十分な余裕をもってください。

◆　受験票を紛失したり忘れた場合は、「仮受験票交付所」に申し出て再交付を受けてから入場してください［65ページ、キャンパス案内図参照］。

学部名	仮受験票交付所
薬学部	葛飾キャンパス　共創棟地下１階　CB01 教室前受付
工学部	葛飾キャンパス　講義棟１階　教員室
創域理工学部	野田キャンパス　１号館２階　創域理工学事務課
創域情報学部	野田キャンパス　講義棟１階　講師控室
先進工学部	葛飾キャンパス　講義棟１階　教員室
経営学部	神楽坂キャンパス　富士見校舎１階　経営学事務課

選考の実施についての注意事項

① 試験場では、すべて監督者等の指示に従ってください。

② 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻しん、水痘、風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。

ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

③ 事前に交通機関の運休・遅延等により試験実施に大幅に支障をきたすことが予測される場合は、本学ホームページ上（https://www.tus.ac.jp/）でお知らせします。

また試験当日に、公共交通機関の大幅な遅延等により、所定の日程どおりに入学試験を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験開始時刻の繰り下げ、試験の延期、試験会場の変更等の措置をとることがあります。

なお、このことに伴う受験者の不利益について、本学は一切その責任を負いません。

共　通

1．合格発表

選考結果は、UCAROで発表します。郵送による結果通知は行いません。

UCAROにログインし、メニューの受験一覧から該当の受験情報を選択し、「合否照会」から確認してください。

※選考結果に関する問い合わせには電話・郵便・窓口含め一切応じられません。

合格発表日時

Ⅰ期	2026年10月16日（金）	午前10時
Ⅱ期	2027年１月15日（金）	午前10時

＜UCAROによる合否の確認方法＞

※合格発表日の午前10時直後は混み合うことがあります。その場合は時間をおいて再度アクセスしてください。

＜UCAROによる合格通知書のダウンロード方法＞

合格者は、UCAROから合格通知書をダウンロードしてください。合格通知書の郵送は行いません。

２．入学手続

入学手続は入学手続期間内に、入学手続時納付金を金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口から納入して行います。

入学手続期間

Ⅰ期	2026年10月16日（金）～10月29日（木）
Ⅱ期	2027年１月15日（金）～１月 28日（木）

以下の手順を確認し、入学手続時納付金を入学手続期間内に一括で納入してください。

※納入方法の詳細は合格発表の際、UCAROの合否照会画面に掲載するリンク先にアクセスして確認してください。

(1)　手続の手順

【国内居住者】

1	UCAROの合否照会画面に掲載するリンク先から、納入方法及び注意事項を確認する
2	UCAROから入学手続時納付金の振込用紙をダウンロード・A4サイズで印刷する
3	日本国内の金融機関（ゆうちょ銀行を除く）から振込する

【国外居住者】

1	UCAROの合否照会画面に掲載するリンク先から、納入方法及び注意事項を確認する
2	指定の振込先に外国送金する

◆国内居住者が外国送金を希望する場合、合格発表後速やかにお問い合わせフォーム（https://faq.admissions.tus.ac.jp/hc/ja/requests/new）から、件名に【外国送金希望】と入力し、連絡してください。

◆外国送金は入学手続時納付金に加え、送金にかかる手数料も送金人の負担となります。

＜UCAROによる振込用紙のダウンロード方法＞

⑵　入学手続に関する注意事項

①　ATMやインターネットバンキングでの入金は受け付けられません。

②　手続期間締め切り後の入学手続は、いかなる事情があっても一切認めません。

③　納入した入学手続時納付金は他の入試方式・学部学科の入学手続時納付金に振り替えることはできません。

④　入学手続時納付金の納入をもって、入学手続が完了します。UCAROのステータスが「入学手続完了」になっていることを確認してください。（国内で入学手続をした場合は２営業日後を目安に、外国送金の場合は着金が確認でき次第ステータスが更新されます。）

⑤　入学手続を完了した方には、２月中旬頃「入学関係書類」のダウンロード方法をUCAROにて案内する予定です。入学許可書の交付・郵送は行いません。

⑥　⑤の他、東京理科大学から入学までの各種ご案内をUCAROに登録しているメールアドレス宛にご連絡する場合があります。

⑦　試験において不正行為があった場合及び出願書類等に虚偽の記載があった場合は合格を取り消します。このことによる出願書類、入学検定料及び初年度納付金の返還は行いません。

⑧　ビザの取得・更新において不許可になった場合、合格を取り消すことがあります。その場合本学は一切責任を負いません。また、初年度納付金の返還は行いません。

⑨　入学手続時納付金が過納入となった場合、過納入金額を本人に返還する際にかかる手数料は受取人負担とします。

⑶　パスポート・在留カード（写し）の提出について

入学手続期間中にパスポート（顔写真のページ）と在留カード（両面）の写真を以下のフォームに提出してください。

提出フォーム：https://forms.office.com/r/hwZFGeuSud

※日本国外に滞在しており、在留カードが手元にない場合は、パスポートの写真のみフォームではなくメールで提出してください。日本に入国後、在留カードの取得が出来次第、同じくメールで提出してください。

※提出する際には、以下の情報をメールに記載してください。

①　入学予定の学部・学科

②　氏名（英語表記も含む）

提出先メールアドレス：tus-isss（アットマーク）admin.tus.ac.jp

⑷　入学辞退に伴う入学手続時納付金の返還について

いったん納入した入学金、授業料等は、事由のいかんにかかわらず、これを返還しません。

ただし、所定のWeb申請フォームにより2027年３月31日（水）17時（日本時間）までに入学辞退を申し出た場合に限り、納付した入学金を除く授業料等（授業料・教育充実費・父母会費・学生傷害共済補償費及び校友会費）を返還します。

⑸　複数学科に納入した入学金の返還について

本学に入学する方が複数の学部学科に入学金を納入していた場合、所定のWeb申請フォームにより2027年３月31日（水）17時（日本時間）までに申請を行うことで入学に至らなかった学科に係る入学金を本学入学後に返還します。

なお、入学手続完了後に本学への入学を辞退した方は、入学金返還の対象となりません。

※⑷、⑸の詳細は「入学関係書類」を参照してください。「入学関係書類」のダウンロード方法は入学手続が完了した方にUCAROでご連絡する予定です。なお、返還に係る手数料はすべて入学辞退者の負担になります。外国送金等の返還方法によっては、返還額から手数料が差し引かれることがあります。

３．初年度納付金

2027年度初年度納付金は2026年７月上旬に決定次第、本学ホームページにて公表いたします。

【参考】2026年度初年度納付金　（単位：円）

学部	学科	入学手続時納付金（A）	学費 入学金	学費 授業料（前期）	学費 教育充実費（前期）	その他の納付金	後期納付金（B）	学費 授業料（後期）	学費 教育充実費（後期）	初年度納付金合計（A+B）
理学部第一部	数学科 応用数学科	1,072,240	300,000	562,500	165,000	学生傷害共済補償費 2,740 父母会費（こうよう会費） 12,000 校友会費（理窓会） 30,000	727,500	562,500	165,000	1,799,740
	物理学科	1,097,240		587,500			752,500	587,500		1,849,740
	化学科 応用化学科	1,104,740		595,000			760,000	595,000		1,864,740
	科学コミュニケーション学科	1,097,240		587,500			752,500	587,500		1,849,740
薬学部	薬学科（６年制）	1,427,240	300,000	807,500	275,000		1,082,500	807,500	275,000	2,509,740
	生命創薬科学科	1,204,740		585,000			860,000	585,000		2,064,740
工学部	建築学科 工業化学科 電気工学科 情報工学科 機械工学科	1,104,740	300,000	595,000	165,000		760,000	595,000	165,000	1,864,740
創域理工学部	数理科学科	1,072,240	300,000	562,500	165,000		727,500	562,500	165,000	1,799,740
	先端物理学科	1,097,240		587,500			752,500	587,500		1,849,740
	生命生物科学科	1,113,240		603,500			768,500	603,500		1,881,740
	建築学科 先端化学科 電気電子情報工学科 機械航空宇宙工学科 社会基盤工学科	1,104,740		595,000			760,000	595,000		1,864,740
創域情報学部	情報理工学科	1,104,740	300,000	595,000	165,000		760,000	595,000	165,000	1,864,740
先進工学部	電子システム工学科 マテリアル創成工学科 生命システム工学科 物理工学科 機能デザイン工学科	1,104,740	300,000	595,000	165,000		760,000	595,000	165,000	1,864,740
経営学部	経営学科 ビジネスエコノミクス学科	886,740	300,000	392,000	150,000		542,000	392,000	150,000	1,428,740
	国際デザイン経営学科	899,740		405,000			555,000	405,000		1,454,740

★入学金及び校友会費は入学年次のみ徴収します。

★２年次以降の授業料及び教育充実費は、本学ホームページにて公表いたします。

★上記の他に卒業研究費、選択科目実験実習費等を履修に応じて別途徴収することがあります。

★薬学部薬学科の長期実務実習費は、履修時にその一部を別途徴収することがあります。

★経営学部国際デザイン経営学科は、上記の他に１年次に学寮費、海外留学プログラム参加時に参加費を徴収します。詳細は54ページ「６．学寮費及び海外留学プログラム参加費」を参照してください

★理学部第一部科学コミュニケーション学科は、上記の他に２年次に実習（国内）に係る費用（100,000 ～ 150,000円程度）を徴収します。ただし、上記費用は2026年度時点の金額であり、変動する可能性があります。

４．入学前学習支援

大学入学までの期間に、皆さんがこれまで高等学校で学習された内容を復習し、基礎学力を確かなものにするために「入学前学習支援」を実施しています。詳細は、合格発表時にUCAROにてご案内します。

５．ノートパソコンの必携化について

本学では､｢教育のICT化｣を推進しており､学生個人所有の｢ノートパソコンの必携化（BYOD: Bring Your Own Device)｣を実施しています。

入学時には、入学関係書類を通じてご案内する各学部・学科の指定スペック（仕様）等を確認の上、ノートパソコンをご準備ください。（当該スペックを満たすノートパソコンを所有している場合は、新たに購入する必要はありません。）

また、自宅等でインターネットを利用できる環境もご準備ください。

６．学寮費及び海外留学プログラム参加費（経営学部国際デザイン経営学科）

経営学部国際デザイン経営学科は１年次は北海道・長万部キャンパス（全寮制）で、２年次以降は神楽坂キャンパスで学びます。学寮費の納入方法を含め、学寮の詳細については、入学手続き後に案内する「入寮のしおり」にてお知らせします。

また、２年次に履修する必修科目「Introduction to European Studies 2」において、アイルランド・メイヌース大学で行う短期研修に参加します。当該研修に参加しない場合は、本学で募集を行う別の海外留学プログラムに参加し、所定の条件を満たした場合に当該科目の単位を付与します。

参考（2026年度実績）：学寮費（３食含む）997,880円、海外研修・留学費用（アイルランド・メイヌース大学）580,000円、海外研修・留学費用（アイルランド・メイヌース大学以外の本学募集の留学プログラム）450,000円～ 1,000,000円（光熱水費・物価高騰や為替レート等により金額は変動します）

《記入例》

出願する回に○をしてください。
Ⅰ期 ・ Ⅱ期

①

志願者調書（学部）
Application for Admission to Tokyo University of Science

■ (1)英字氏名（パスポートの英字氏名を記入してください）
Full name（in alphabet as on your passport）

姓 Surname：LI
Middle name：
名 Firstname：JIADA

■ (2)カナ氏名（カタカナで記入してください）※姓と名の間はスペースを空けてください
リ カダイ

■ (3)漢字氏名（漢字氏名がある場合は記入してください）※姓と名の間はスペースを空けてください
李 佳大

■ (4)性 別 Sex：男 Male ✓ 女 Female □

■ (5)国 籍 Nationality：中国

■ (6)電 話 Telephone：03-5228-0000

■ (7)携帯電話 Mobile：090-0000-0000

■ (8)生年月日 Date of birth：20XX年 5月 1日（Year Month Day）

■ (9)年 令 Age：20 才

■ (10)出生地 Place of birth：北京

■ (11)学 歴（小学校入学以降すべての学歴を記入してください。）※韓国の学校名は漢字ではなく英語で記入してください。
Educational background（from primary school）：

学校名 Name of institution	所在地（国） Location(Country)	期間（年 月） Period(Year Month)	年数 No. of yrs.	学位 Qualification Degree
北京第一小学	中国	From 20XX年 9月 To 20XX年 6月	6 年	
北京第一中学(初中)	〃	From 20XX年 9月 To 20XX年 6月	3 年	
北京第一中学(高中)	〃	From 20XX年 9月 To 20XX年 6月	3 年	
		From 年 月 To 年 月	年	
		From 年 月 To 年 月	年	

備考※中国の高校で修了時期等の都合により、提出する成績証明書に空欄の時期がある場合はこちらに理由を記載してください。
note：例）高3の前期で高校卒業テストに合格し、高3の後期には来日していたため高3の後期の成績は記載なし 等

■ (12)緊急時連絡先 Persons to be notified in case of emergency：
※本国と日本どちらか一方の連絡先しかない場合は、一方のみ記入してください。

	本国 In your home country	日本 In Japan
氏名 Name	李華美	李佳達
住所 Address	No.100 Liaomaqiao Dougjie, Chaoyang District, Beijing	東京都新宿区神楽坂1-3
電話番号 Telephone	+86-10-0000000	090-0000-0000
続柄 Relationship	母	叔父

共通

■ ⑬学習又は研究の目的と計画

Purpose and proposed plan of study or research（Applicants for a graduate course should fill in specifically-use extra sheets as necessary）：

○○○○……

■ ⑭卒業後の計画

Plans after completion of study：

○○○○……

⑮日付

Date：20XX.X.X

⑯志願者の署名

Signature of applicant：李 佳大

私は上記の事実に相違ないことを認め、入学後は東京理科大学の規則に従います。
I certify that the information given in this application is complete and accurate to the best of my knowledge, and if admitted, I agree to comply with the rules and regulations of Tokyo University of Science.
私は、募集要項に記載の事項について承知し、2027年度東京理科大学入試に出願いたします。
I acknowledge the items listed in the Application Guidebook, and would like to apply to take the 2027 Tokyo University of Science Entrance Examination.

※以下の項目については、参考として記入を求めます。

Please fill out these forms below ; they are not for screening , but they would really help us to know your background.

■ ⑰日本語等学習経歴　Background of Japanese language and EJU study

	学校名（個人教授） Institution or private instructor	所在地 Location	期間 Period	年数 No. of Yrs
日本語学習経歴 Japanese language background	○○日本語学校	○○	From 20XX年 7月 To 20XX年 1月	1、5 年
			From 年 月 To 年 月	年

	学校名（個人教授） Institution or private instructor	所在地 Location	期間 Period	年数 No. of Yrs
日本留学試験対策経歴 EJU preparation	○○EJU予備校	○○	From 20XX年 2月 To 現在 ~~年 月~~	0、5 年
			From 年 月 To 年 月	年

■ 留学フェア・留学説明会参加の有無　Participation in Japan education fair

⑱場　所
Place：上海

⑲参加年月
Date：20XX、7

■ ⑳受賞の有無
Honors awarded：学内スピーチコンテスト

■ ㉑日本語の能力　Ability of Japanese language：

		良 Good	可 Fair	不可 Poor
話す	Speaking	✓		
聞く	Listening		✓	
書く	Writing		✓	
読む	Reading		✓	

■ ㉒他国語の能力　Other languages：英語、ドイツ語

共通

■ ㉓職　歴　Previous employment（if any）：

勤務先及び住所 Name and address of employer	役　職 Position	職　種 Type of work	期　間(年　月) Period(Year Month)
なし			From　年　月 To　年　月
			From　年　月 To　年　月
			From　年　月 To　年　月

■ 学費・生活費及び旅費の出所
Person or organization responsible for your educational and living expenses, and transportation fare：

㉔氏名又は団体名
Name of person or organization：李華美

㉕住　所
Address：(12)と同じ

㉖職業又は団体　Occupation ／ Type of organization：銀行員

㉗本人との関係　Relationship：親子

※　㉘～㉚は、出願時に日本国外に居住している人のみ記入してください。
*Please fill in ㉘, ㉙ and ㉚ only if you are residing in a country other than Japan at the time you submit this form.

■ 留学計画
㉘来日予定日
Expected date of arrival：20XX.3.XX

㉙留学予定期間　自　－　至　年　数
Proposed period of study：From：20XX To：20XX No. of years：4 年

㉚同伴する家族
Accompanying family（if any）：なし

以　上

共通

出願する回に○をしてください。
Ⅰ期 ・ Ⅱ期

①

志願者調書（学部）
Application for Admission to Tokyo University of Science

■ (1)英字氏名（パスポートの英字氏名を記入してください）
Full name（in alphabet as on your passport）

姓　Surname：
Middle name：
名　Firstname：

■ (2)カナ氏名（カタカナで記入してください）※姓と名の間はスペースを空けてください

■ (3)漢字氏名（漢字氏名がある場合は記入してください）※姓と名の間はスペースを空けてください

■ (4)性　別　Sex：　男 Male □　女 Female □

■ (5)国　籍　Nationality：＿＿＿＿＿＿

■ (6)電　話　Telephone：

■ (7)携帯電話　Mobile：

■ (8)生年月日　Date of birth：　年 Year　月 Month　日 Day

■ (9)年　令　Age：　才

■ (10)出生地　Place of birth：＿＿＿＿＿＿

■ (11)学　歴（小学校入学以降すべての学歴を記入してください。）※韓国の学校名は漢字ではなく英語で記入してください。
Educational background（from primary school）：

学校名 Name of institution	所在地（国） Location(Country)	期間（年　月） Period（Year Month）	年数 No. of yrs.	学位 Qualification Degree
		From　年　月 To　年　月	年	
		From　年　月 To　年　月	年	
		From　年　月 To　年　月	年	
		From　年　月 To　年　月	年	
		From　年　月 To　年　月	年	

備考※中国の高校で修了時期等の都合により、提出する成績証明書に空欄の時期がある場合はこちらに理由を記載してください。

note：＿＿＿＿＿＿

■ (12)緊急時連絡先　Persons to be notified in case of emergency：
※本国と日本どちらか一方の連絡先しかない場合は、一方のみ記入してください。

	本　国 In your home country	日　本 In Japan
氏　名 Name		
住　所 Address		
電話番号 Telephone		
続柄 Relationship		

共通

■ ⑬学習又は研究の目的と計画

Purpose and proposed plan of study or research（Applicants for a graduate course should fill in specifically-use extra sheets as necessary）：

■ ⑭卒業後の計画

Plans after completion of study：

⑮日付

Date：

⑯志願者の署名

Signature of applicant：

私は上記の事実に相違ないことを認め、入学後は東京理科大学の規則に従います。
I certify that the information given in this application is complete and accurate to the best of my knowledge, and if admitted, I agree to comply with the rules and regulations of Tokyo University of Science.
私は、募集要項に記載の事項について承知し、2027年度東京理科大学入試に出願いたします。
I acknowledge the items listed in the Application Guidebook, and would like to apply to take the 2027 Tokyo University of Science Entrance Examination.

※以下の項目については、参考として記入を求めます。

Please fill out these forms below ; they are not for screening , but they would really help us to know your background.

■ ⑰日本語等学習経歴　Background of Japanese language and EJU study

	学校名（個人教授） Institution or private instructor	所在地 Location	期間 Period	年数 No. of Yrs
日本語学習経歴 Japanese language background			From　年　月 To　年　月	年
			From　年　月 To　年　月	年

	学校名（個人教授） Institution or private instructor	所在地 Location	期間 Period	年数 No. of Yrs
日本留学試験対策経歴 EJU preparation			From　年　月 To　年　月	年
			From　年　月 To　年　月	年

■ 留学フェア・留学説明会参加の有無　Participation in Japan education fair

⑱場　所
Place：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

⑲参加年月
Date：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

■ ⑳受賞の有無
Honors awarded：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

■ ㉑日本語の能力　Ability of Japanese language：

		良 Good	可 Fair	不可 Poor
話す	Speaking			
聞く	Listening			
書く	Writing			
読む	Reading			

■ ㉒他国語の能力　Other languages：

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

共通

■ ㉓職　歴　Previous employment（if any）：

勤務先及び住所 Name and address of employer	役　職 Position	職　種 Type of work	期　間(年　月) Period(Year Month)
			From　年　月 To　年　月
			From　年　月 To　年　月
			From　年　月 To　年　月

■ 学費・生活費及び旅費の出所
Person or organization responsible for your educational and living expenses, and transportation fare：

㉔氏名又は団体名
Name of person or organization：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

㉕住　所
Address：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

㉖職業又は団体　Occupation ／ Type of organization：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

㉗本人との関係　Relationship：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※　㉘～㉚は、出願時に日本国外に居住している人のみ記入してください。
*Please fill in ㉘, ㉙ and ㉚ only if you are residing in a country other than Japan at the time you submit this form.

■ 留学計画
㉘来日予定日
Expected date of arrival：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

㉙留学予定期間　自　－　至　年　数
Proposed period of study：From：＿＿＿＿ To：＿＿＿＿ No. of years：＿＿＿＿年

㉚同伴する家族
Accompanying family（if any）：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

以　上

出願書類チェックシート

氏名						
出願番号 ※宛名ラベルを見て記入してください。						
出願する回 ※出願する回に〇をしてください。	Ⅰ期　　Ⅱ期					

出願に必要な書類が用意できているか確認し、チェック欄にチェック（✓）を入れて、その他出願書類と共に提出してください。

	志願者調書（所定用紙①～④） 黒のボールペンで記入したもの（消えるボールペン、鉛筆は不可） 片面で印刷すること
	卒業証明書（卒業見込者は卒業見込み証明書） 原本、certified true copy または本学で原本証明を受けたコピー。英語・日本語以外の場合は、出身学校、大使館等の公的機関、日本語学校または翻訳会社が証明する日本語訳または英語訳も添付すること。
	成績証明書 出身高等学校の全学年分の成績が確認できるものの原本、certified true copy または本学で原本証明を受けたコピー。英語・日本語以外の場合は、出身学校、大使館等の公的機関、日本語学校または翻訳会社が証明する日本語訳または英語訳も添付すること 修了時期の都合により成績に空欄の時期がある場合（例：中国の高校３年２学期の成績が空欄など）は、志願者調書①⑾学歴欄下にある備考欄に理由を記載してください。
	資格証明書（出願資格Cにより出願する者のみ） 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレアの資格証明書
	TOEFL®又はTOEIC®のスコアを証明する書類 2025年１月以降に受験した TOEFL iBT®もしくは TOEIC® Listening & Reading Testのスコアレポート等を提出すること※TOEFLおよびTOEIC（国内受験）は実施機関から本学への直送手続も必要です
	日本留学試験受験票または成績確認書をプリントアウトしたもの Ⅰ期：2025年度第２回（11月）または2026年度第１回（ ６月）が有効 Ⅱ期：2026年度第１回（ ６月）または2026年度第２回（11月）が有効
	パスポートのコピー 氏名・生年月日・パスポート番号・顔写真が確認できるページのコピーを提出すること
	出願書類チェックシート（所定用紙⑤） 本用紙
	Web出願よりダウンロードした宛名ラベル ・国内居住者は送付用封筒に貼付すること ・国外居住者は出願書類に同封すること

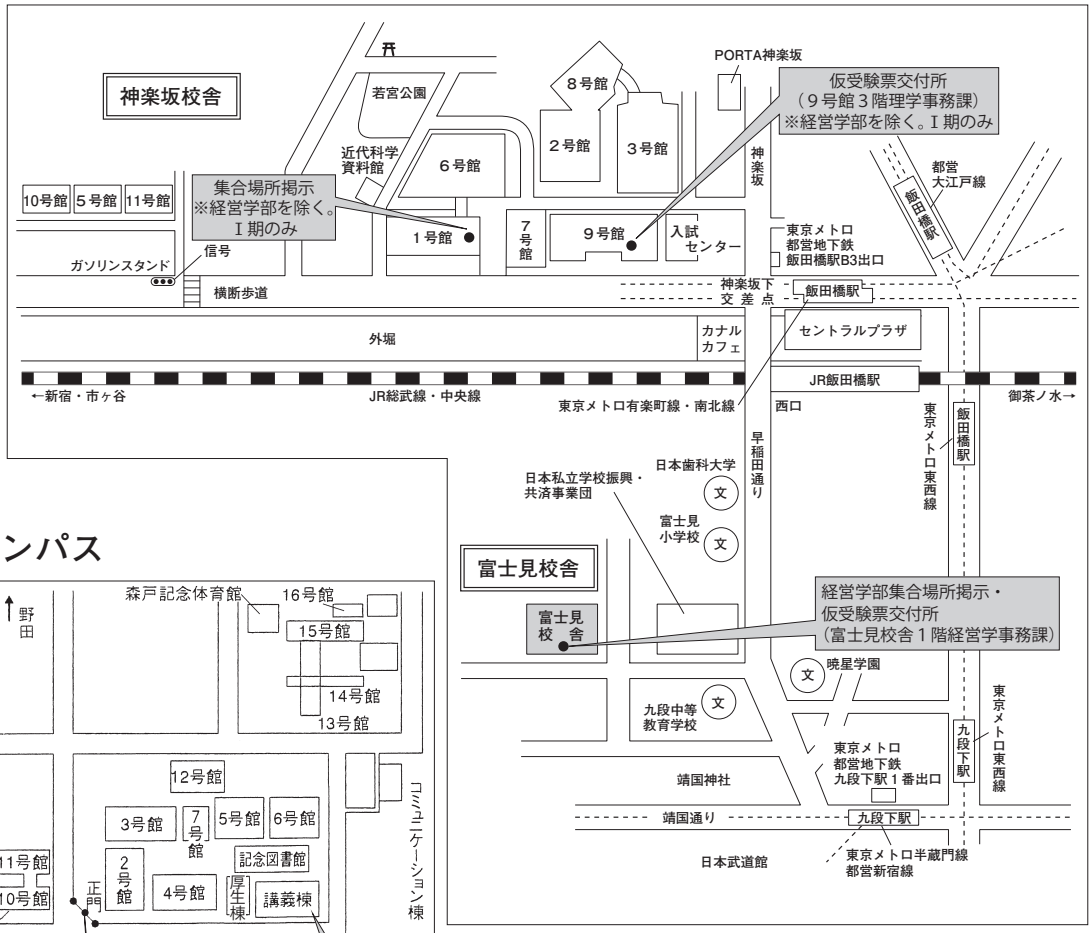
2026年度外国人留学生入試結果

学部	学科	Ⅰ期			Ⅱ期		
		志願者数	受験者数	合格者数	志願者数	受験者数	合格者数
理学部第一部	数学科	5	4	1	7	4	2
	物理学科	14	14	4	12	10	1
	化学科	5	5	2	6	5	2
	応用数学科	8	7	6	11	9	1
	応用化学科	23	22	8	9	3	0
	科学コミュニケーション学科※	–	–	–	7	7	1
	合計	**55**	**52**	**21**	**52**	**38**	**7**
薬学部	薬学科	7	7	1	14	11	1
	生命創薬科学科	11	10	3	7	6	1
	合計	**18**	**17**	**4**	**21**	**17**	**2**
工学部	建築学科	18	17	6	29	22	2
	工業化学科	40	38	6	24	22	4
	電気工学科	14	14	4	9	7	2
	情報工学科	27	26	6	9	8	1
	機械工学科	38	37	6	26	20	0
	合計	**137**	**132**	**28**	**97**	**79**	**9**
創域理工学部	数理科学科	6	6	6	19	16	3
	先端物理学科	4	4	1	4	2	0
	生命生物科学科	30	29	6	29	23	2
	建築学科	4	4	4	6	5	3
	先端化学科	7	6	1	13	11	4
	電気電子情報工学科	28	27	5	14	11	3
	機械航空宇宙工学科	3	3	3	8	3	0
	社会基盤工学科	7	7	4	10	8	4
	合計	**89**	**86**	**30**	**103**	**79**	**19**
創域情報学部	情報理工学科※	–	–	–	72	61	20
	合計	**–**	**–**	**–**	**72**	**61**	**20**
先進工学部	電子システム工学科	17	17	9	25	19	8
	マテリアル創成工学科	29	28	10	21	14	6
	生命システム工学科	11	11	2	15	12	2
	物理工学科	17	17	7	7	6	0
	機能デザイン工学科	8	8	4	12	11	2
	合計	**82**	**81**	**32**	**80**	**62**	**18**
経営学部	経営学科	11	10	4	13	10	2
	ビジネスエコノミクス学科	14	14	3	11	10	2
	国際デザイン経営学科	13	13	5	6	6	3
	合計	**38**	**37**	**12**	**30**	**26**	**7**
合計		**419**	**405**	**127**	**455**	**362**	**82**

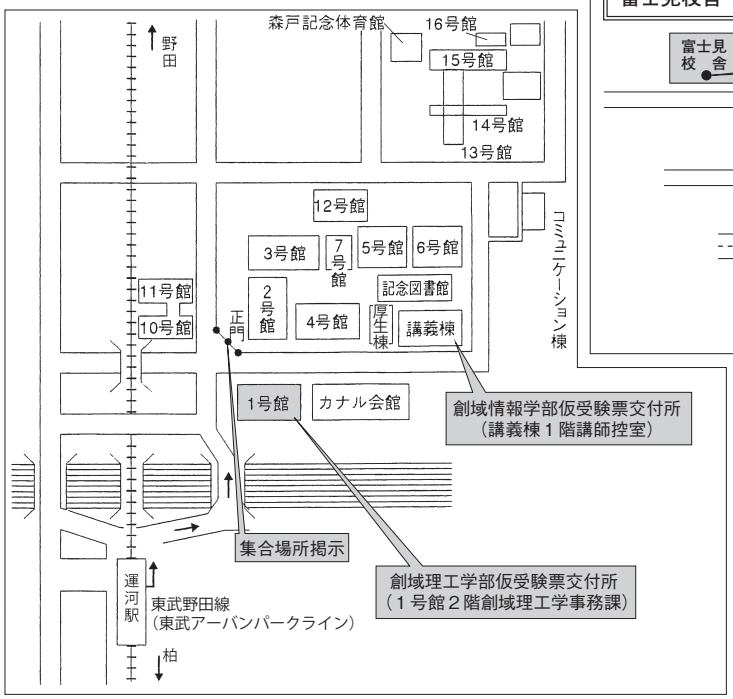
※理学部第一部科学コミュニケーション学科および創域情報学部情報理工学科は2026年度入学試験はⅡ期のみ募集

★《キャンパス案内図》

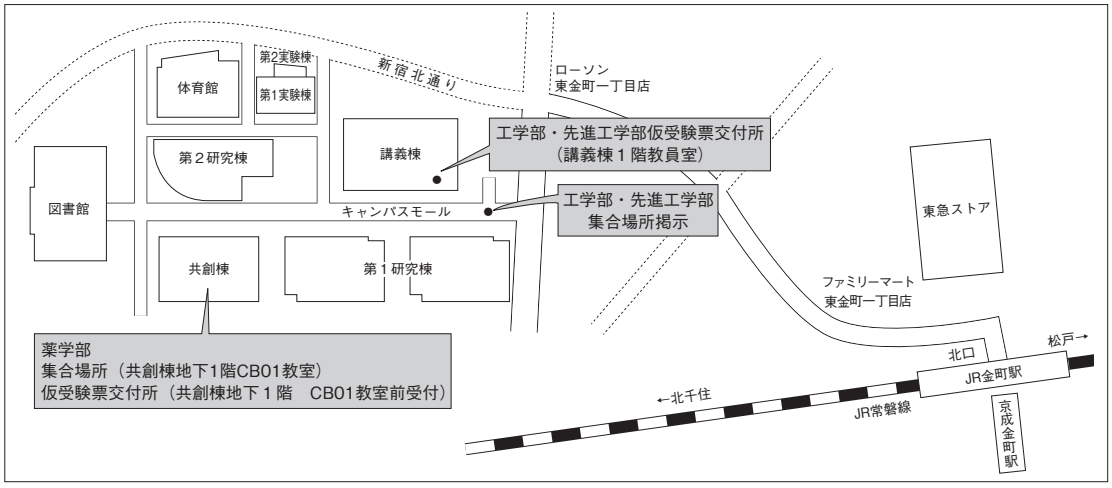
神楽坂キャンパス



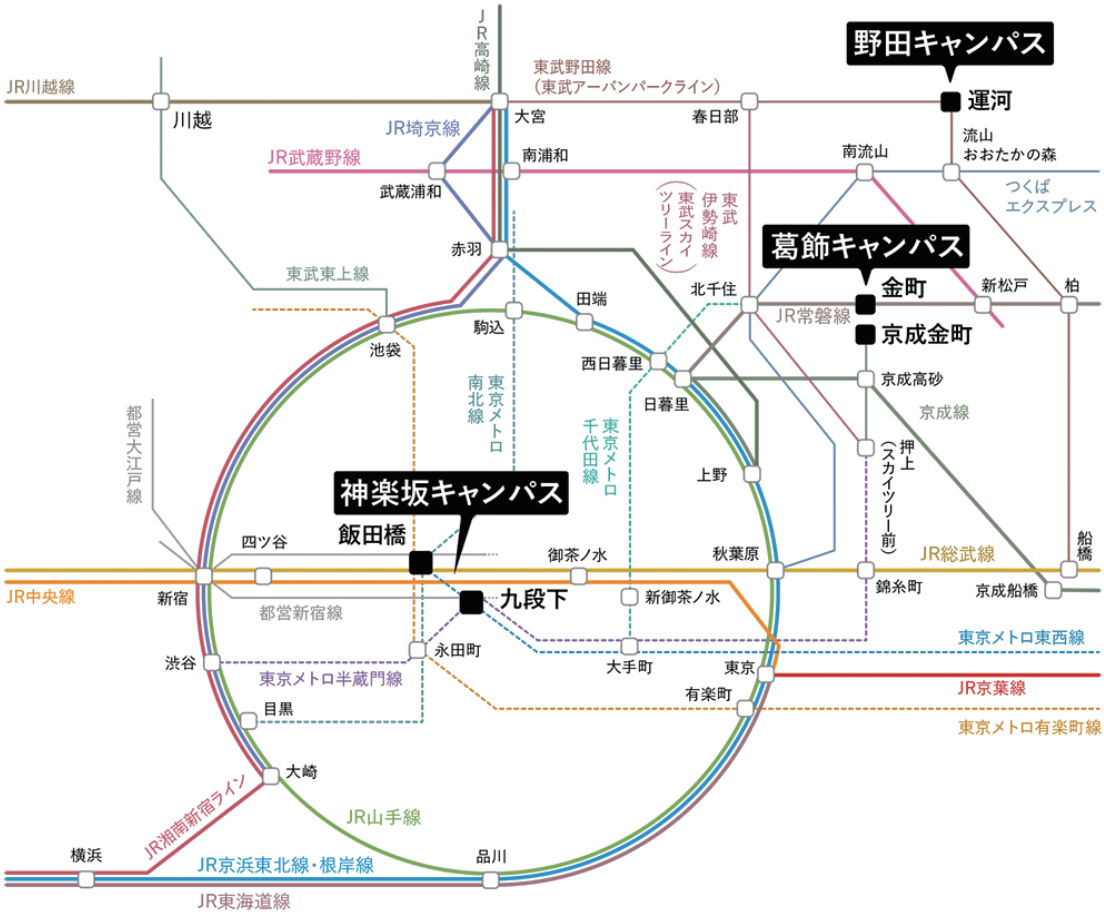
野田キャンパス



葛飾キャンパス



交通機関



東　京　理　科　大　学

■ 神楽坂キャンパス（神楽坂校舎）

〒162-8601　東京都新宿区神楽坂１－３
電　話　03（3260）4271（代）

■ 神楽坂キャンパス（富士見校舎）

〒102-0071　東京都千代田区富士見１－11－２
電　話　03（3556）2505（代）

■ 野田キャンパス

〒278-8510　千葉県野田市山崎２６４１
電　話　04（7124）1501（代）

■ 葛飾キャンパス

〒125-8585　東京都葛飾区新宿６－３－１
電　話　03（5876）1717（代）